



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАЦИОНАЛЕН
ИНСТИТУТ
НА ПРАВОСЪДИЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Проект „ИНОВАТИВНИ ПРОДУКТИ И УСЛУГИ В ОБУЧЕНИЕТО, ПРЕДОСТАВЯНО ОТ НИП”,
договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01/12.09.2017 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

за набиране на кандидати за участие в обучение

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ,

За изпълнението на проект „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП” по Оперативна програма „Добро управление”, Националният институт на правосъдието набира кандидати за участие в семинар на тема „**Защита на личните данни**” – код ЕИРА 15.

Обучението се организира от **Европейски институт за публична администрация (ЕИПА)** и ще се проведе в **Маастрихт, на 09-10 октомври 2019г.** Работният език е английски.

ЕИПА предоставя до **5 места за съдебни служители** от България.

За участие в обучението могат да кандидатстват съдебни служители:

- които владеят английски език на ниво минимум B2; за ниво C1 или C2 – кандидатите прилагат валиден сертификат или диплома;
- темата е относима към служебните им задължения.

Предимство ще имат кандидати, които не са участвали в обучения в чужбина по същата тема през последните 6 месеца.

Заявките за участие се попълват електронно в срок до **28 юни 2019 г. (петък) до 17.30 часа** на следния електронен адрес: <https://goo.gl/forms/uKgv8PK3fAD9sUPd2>

Класираните кандидати ще бъдат обявени на интернет страницата на НИП в раздел „Проекти по ОПДУ 2017”, подраздел „Обучения и посещения в Европейски институции” (<http://nij.bg/Articles/Articles.aspx?lang=bg-BG&pageid=2913>), в срок до 05 юли 2019 г. (петък).

Разходите за международен транспорт, дневни, хотелско настаняване и такса за участие на българските магистрати се поемат в рамките на Проект „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП”, по договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01/12.09.2017г. финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Лица за контакт:

Станимир Керемидчиев, програмен ръководител, дирекция „Обучение на съдебната администрация”, телефон: 02 9359 120, ел.поща: s.keremidchiev@nij.bg.

Ралица Иванова, програмен координатор, дирекция „Текущо обучение и международен обмен и магистрати”, телефон: 02 9359 154, ел.поща: r.ivanova@nij.bg

GDPR: a Practical Guide for non-Data Protection Officers – October

09/10/2019 - 10/10/2019
Location: Maastricht (NL)

Do you manage personal information of customers, clients, members of the public or employees, as a part of your job?

Since the entry of the General Data Protection Regulation (GDPR), if you work with any personal data, you have to follow strict procedures about how you should process, share, and protect it. Not adhering to the GDPR, even unknowingly, may have serious adverse effects for you and your organisation.

In this seminar, you will understand the exact principles of this new regulation even if you have no prior knowledge about it, and know how to implement these principles in your work.

PROGRAMME

WEDNESDAY 9 OCTOBER 2019

09.00 Introduction to the course – Cristiana Turchetti, Head of Unit, EIPA

09.15 The EU Data Protection reform package and the need for higher Privacy and Security Standards

11.00 Coffee break

11.30 Principle, roles and actors in the field of Data Protection

13.00 Lunch

14.15 Supervising Data Protection Compliance: The role of the Data Protection authorities:
Examples from EU Institutions and Member States

15.30 GDPR into practice: Group exercise on practical case studies

Coffee will be served during the working groups

16.30 Reporting and plenary discussion

17.30 End of the first day

20.00 Dinner in a restaurant in town

THURSDAY 10 OCTOBER 2019

09.00 Transfers and Cross-border data: Why does this topic matter to organisations?

10.00 Application of Data Protection and Data Security requirements

11.00 Coffee break

11.30 GDPR & and the cloud: All you need to know on cloud computing, big data, analytics, internet of things, Cyber-security, privacy and digital sovereignty

13.30 Lunch

14.45 Assessment of data breaches: Recommendations for a practical methodology and implementation

16.45 Recap of the essentials, reporting and plenary discussion

17.30 End of the seminar and delivery of certificate of attendance