



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И РЕДА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА РЕГИОНАЛНИ ОБУЧЕНИЯ НА СЪДИЛИЩАТА И ПРОКУРАТУРИТЕ

Регионалните обучения се утвърдиха като важен компонент в програмата за текуща квалификация на магистратите и съдебните служители и традиционно се посрещат с изключителен интерес от страна на съдилищата и прокуратурите в страната. Тяхната тематична насоченост отговаря на конкретни нужди на правораздаването по места, като в същото време допринася за формирането на единна и безпротиворечива съдебна практика, посредством преимущественото участие като преподаватели на съдии и прокурори от върховните инстанции. Регионалните обучения на НИП бяха отличени от Европейската комисия като добра европейска практика в доклад, публикуван през м. юни 2014 г.

Развитието на Регионалната програма за обучение на съдилищата и прокуратурите в почти десетгодишния период от нейното създаване през 2006 г., поражда необходимост от вътрешни правила за организацията и реда на регионалните обучения, утвърждаващи партньорски отношения между Националния институт на правосъдието (НИП) и съдилищата и прокуратурите в страната, и същевременно отчитащи параметрите на цялостната обучителна програма на Института, осигурена посредством финансиране от бюджета на НИП и по проекти.

Общи положения

Чл. 1. Настоящите Вътрешни правила (Правилата) регламентират организацията и реда за изпълнение на програмата за регионални обучения на съдилищата и прокуратурите в страната, наричана по - долу за краткост "Регионална програма".

Чл. 2. Регионалните обучения са присъствена интерактивна форма на обучение, организирана от Националния институт на правосъдието в партньорство със съдилищата и прокуратурите в страната, тематично насочена към конкретните нужди на правораздаването по места, ориентирана към съдиите, прокурорите, следователите, служителите на Министерството на правосъдието, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията, съдебните помощници, прокурорските помощници и съдебните служители по съдебни райони.

Чл. 3. (1) Регионалната програма се организира на годишни периоди и се приема от Управителния съвет, като част от годишния план за дейността на НИП.

(2) Регионалната програма се финансира от бюджета на НИП и/или по програми и проекти.

Допустими партньори по Регионалната програма

Чл. 4. (1) В Регионалната програма могат да участват следните съдилища и прокуратури:

1. апелативните съдилища и прокуратури

2. специализираните наказателни съдилища и специализираните прокуратури
3. окръжните съдилища и прокуратури
4. административните съдилища
5. районните съдилища и прокуратури по седалищата на апелативните райони.

(2) Могат да бъдат одобрявани предложения за включване в регионалната програма, подадени от други районни съдилища или прокуратури, при възникнали специфични или неотложни потребности от обучение и при условие, че темата на обучението е в обхвата на съответната правораздавателна компетентност и/или отговаря на приоритетите на Регионалната програма по чл. 5 (2).

Процедура за участие в Регионалната програма

Чл. 5. (1) Националният институт на правосъдието изпраща до органите на съдебната власт по чл. 4, ал. 1 покана за участие в Регионалната програма, която включва:

1. срок за подаване на документи за кандидатстване по Регионалната програма от съдилищата и прокуратурите;
2. период, в който могат да бъдат провеждани обучения по програмата;
3. максимално допустим бюджет за един партньор по програмата;
4. финансови условия за участие в програмата.

(2) В поканата за участие могат да бъдат посочени/изброени теми/тематика, които ще бъдат приоритетно финансирани по програмата във връзка с въвеждане и прилагане на правото на Европейския съюз, изпълнение на международни ангажменти, поети от Република България и др.

(3) В срока, определен в поканата по ал. 1, съдилищата и прокуратурите подават формуляр за регионално обучение, в който посочват броя на обученията, които предлагат да проведат по Регионалната програма в рамките на допустимия бюджет, тематичната насоченост на обученията и прогнозната им дата.

(4) В двуседмичен срок от получаване на документите за кандидатстване по Регионалната програма, НИП уведомява писмено кандидатстващия съд или прокуратура относно отпускането на финансиране по програмата.

Споразумения за партньорство

Чл. 6. (1) НИП сключва споразумения за партньорство с одобрените за финансиране по програмата съдилища, които уреждат правата и задълженията на НИП и съдилищата като партньори по Регионалната програма.

(2) НИП сключва общо (рамково) споразумение за партньорство с Прокуратурата на Република България относно правата и задълженията на НИП и одобрените за финансиране прокуратури като партньори по Регионалната програма.

(3) С уведомлението по чл. 5, ал. 4 от Правилата, НИП изпраща до одобрените за финансиране по програмата съдилища споразумения за партньорство с оглед тяхното попълване и подписване.

(4) Въз основа на одобрените формуляри за участие в Регионалната програма и сключените споразумения за партньорство, НИП изготвя график на регионалните обучения, публично достъпен на интернет страницата на Института.

Чл. 7. Съдилищата и прокуратурите, одобрени да организират обучения, по Регионалната програма, изпращат на НИП индикативен бюджет на обученията, придружен с конкретната тема, място, прогнозен брой участници и предложения за преподаватели на обученията, не по-късно от един месец преди провеждането им, съгласно графика.

Преподаватели в Регионалната програма

Чл. 8. (1) Съдилищата и прокуратурите, одобрени за финансиране по Регионалната програма, могат да предлагат участие на конкретни преподаватели не по-късно от един месец преди провеждане на съответното обучение.

(2) В случай на непредвидени обстоятелства, пречатващи възможността за участие на лектор в обучение по Регионалната програма, одобрените за финансиране съдилища и прокуратури незабавно уведомяват служителите на дирекция "Текущо обучение на магистрати", които координират регионалните обучения, с оглед определянето на друг преподавател.

(3) По отношение на преподавателите, участващи в обученията по Регионалната програма, се прилага Глава VI от Вътрешните правила за организацията и реда на учебната дейност, подбора и възнагражденията на преподавателите в Националния институт на правосъдието.

Разпределение на отговорностите между НИП и съдилищата и прокуратурите, участващи в Регионалната програма с оглед организирането на обученията

Чл. 9 (1) Въз основа на предоставената информация по чл. 7 и чл. 8, НИП подбора преподавателя(ите) в регионалните обучения, сключва договори с тях, командирова ги и им изплаща разходите за възнаграждения и командировъчни (пътни, дневни и квартирни пари), съгласно приложимите вътрешни правила.

(2) Разходите по ал. 1 съставляват част от бюджета на регионалното обучение на съда или прокуратурата, одобрени за участие в Регионалната програма.

(3) Съдилищата и прокуратурите, одобрени за финансиране по Регионалната програма, отговарят за организацията на планираните обучения, включително осигуряването на кафе - паузи, наем на зали и оборудване за провеждане на обученията.

(4) При възможност регионалните обучения се провеждат в сгради, предоставени на органите на съдебната власт.

(5) НИП издава удостоверения за успешно завършено обучение на участниците в регионалните обучения, при условията на чл. 11, ал. 5 от Вътрешните правила за организацията и реда на учебната дейност, подбора и възнагражденията на преподавателите в Националния институт на правосъдието.

(6) НИП осъществява текущ и последващ мониторинг в рамките на Регионалната програма, посредством организирането на проверки на място във връзка с провеждането на обученията и работни срещи с преподавателите и ръководителите на съдилищата и прокуратурата, участващи в регионалната програма.

Допустими разходи по Регионалната програма

Чл. 10. (1) Допустимите разходи, които подлежат на възстановяване по Регионалната програма, са разходи за кафе-паузи, наем на зали и оборудване във връзка с провеждането на обученията.

(2) Разходите по ал. 1 се възстановяват на съдилищата и прокуратурите, одобрени за участие в Регионалната програма след провеждането на заявените обучения по ред и условия за отчитане, определени в чл. 11.

Отчитане на проведените обучения по Регионалната програма

Чл. 11. (1) В срок от 10 работни дни от провеждане на обучението, съответният съд или прокуратура изпраща искане за възстановяване на разходите за обучението по чл. 10, ал. 1, придружено с присъствен списък на участниците, програма и разходооправдателни документи (в заверено копие).

(2) В срок от 15 работни дни от получаване на отчетната документация на обучението, след проверка на получените разходооправдателни документи, НИП възстановява на съда или прокуратурата по предходната алинея допустимите разходи, свързани с провеждане на обучението в размер до максимално допустимия бюджет за един партньор по Регионалната програма.

Разпределение на функциите по изпълнение на Регионалната програма между структурните звена на НИП:

Чл. 12. (1) Цялостната координация на Програмата за регионални обучения на съдилищата и прокуратурите, се осъществява от служителите на дирекция „Текущо обучение на магистрати” на НИП.

(2) Дирекция „Финанси, бюджет и стопански дейности” на НИП осъществява управление и контрол на финансовите средства, разходвани по Регионалната програма.

(3) Дирекция „Текущо обучение на магистрати”, съгласува с ресорния заместник-директор или директора на Института, одобряването на темите, лекторите и учебните програми на съдилищата и прокуратурите, кандидатстващи по програмата.

(4) Дирекция „Административно-правно и информационно обслужване” на НИП съдейства на служителите на дирекция „Текущо обучение на магистрати” във връзка с деловодното окомплектоване, приемане и изпращане на документацията по Регионалната програма.

(5) Дирекция „Текущо обучение на магистрати” поддържа електронно досие на всяко обучение с наличната документация към него.

Чл. 13. Служителите на дирекция „Текущо обучение на магистрати”, които координират програмата за регионални обучения са длъжни да: 1. съдействат на съдилищата и прокуратурите при изготвянето на документацията във връзка с кандидатстването и провеждането на обученията;

2. подпомагат съдилищата и прокуратурите, одобрени за финансиране в рамките на Програмата за регионални обучения при определянето на учебното съдържание и преподавателите в обучението;

3. следят за провеждането на обученията в рамките на Регионалната програма за спазването на правилата на Глава IV от Вътрешните правила за организацията и реда на учебната дейност, подбора и възнагражденията на преподавателите в Националния институт на правосъдието;

4. обобщават документация на съдилищата и прокуратурите - партньори, свързана с проведените обучения (теми, учебни програми, участие на лекторите в обученията, статистически данни за участниците в обученията);

5. изготвят справки и поддържат архив за проведените обучения в рамките на Регионалната програма.

Чл. 14. Служителите на дирекция „Финанси, бюджет и стопански дейности” на НИП, при управлението и контрола на финансовите средства, разходвани по Регионалната програма, са длъжни да:

1. съдействат на съдилищата и прокуратурите при подготовката на бюджетите на регионалните обучения и тяхното финансово отчитане;

2. подпомагат съдилищата и прокуратурите, одобрени за финансиране в рамките на Програмата за регионални обучения, с указания и разяснения, във връзка с оформянето и отчитането на допустимите разходи по чл. 10, ал. 1 от правилата;

3. проверяват получената документация относно финансовото отчитане на регионалните обучения и да нареждат плащания по Регионалната програма при спазване на вътрешните финансови правила на НИП;
4. изготвят справки и поддържат архив на финансовоотчетната документация във връзка с проведените регионални обучения.

Заключителна разпоредба

§ 1. Настоящите правила са приети с решение на Управителния съвет на Националния институт на правосъдието на 29.12.2015 г. (протокол № 83/2015 г.)

§ 2. За всички неуредени в тези правила случаи се прилагат Вътрешните правила за организацията и реда на учебната дейност, подбора и възнагражденията на преподавателите в Националния институт на правосъдието.