

## СПИСЪК

на класираните участници\* в

**КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО С1 – ЛОВЕЧ**

**код ЛАС1 – понеделник/сряда – 17:30 – 19:30 ч.**

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1.	Васил	Анастасов	Окръжен съд Ловеч	съдия
2.	Евгения	Иванова	Окръжен съд Ловеч	съдия
3.	Ивелина	Найденова	Районен съд Ловеч	завеждащ служба ДСИ
4.	Мирослав	Вълков	Административен съд Ловеч	съдия
5.	Поля	Данкова	Окръжен съд Ловеч	съдия
6.	Цветомир	Папурков	Районна прокуратура Левски	районен прокурор

### ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Класираните участници изпращат писмено потвърждение/декларация за участие в обучението (декларацията може да се изтегли от сайта на НИП от раздел „Обучения по ОПАК”, подраздел „Чуждоезикови обучения”) най-късно до **2 септември 2014 г.** по факс или електронната поща на лицето за контакт както следва:

Лице за контакт за магистрати: Спасимир Здравков  
Телефон: 02 9359 130  
Факс: 02 9359 101  
Ел. поща: [s\\_zdravkov@nij.bg](mailto:s_zdravkov@nij.bg)

Лице за контакт за съдебни служители: Боряна Григорова  
Телефон: 02 9359 155  
Факс: 02 9359 101  
Ел. поща: [grigorova@nij.bg](mailto:grigorova@nij.bg)

2. **Окончателните списъци с класираните участници** ще бъдат публикувани на **08 септември 2014 г.**, придружени с информация относно:

- ✓ място на провеждане – град, сграда, зала;
- ✓ дните за провеждане на обучението;
- ✓ часовете на обучението;
- ✓ имената на преподавателя;
- ✓ данни за контакт с координатора на курса;
- ✓ допълнителна информация по преценка на Националния институт на правосъдието.

\* по азбучен ред

## УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО:

1. Организацията на курса на обучение се извършва от Нов български университет;
2. Екипът на Нов български университет предоставя учебните помагала, необходими за провеждане на курса;
3. На всяко занятие се подписва присъствен лист;
4. При приключване на курса се провежда заключителен тест;
5. Въз основа на теста се издава сертификат за ниво на владеене на чуждия език;
6. Отсъствие от курса по неуважителни причини е допустимо до 3 пъти;
7. В края на обучението всеки участник попълва въпросник за оценка на курса и анкета, необходима за целите на проекта;
8. При възникнали въпроси и проблеми в хода на обучението участниците в курса уведомяват своевременно екипа на проекта в НИП в писмена форма.
9. НИП не носи отговорност в случай, че организаторите сменят преподавателите по време на обучението;
10. Настоящото чуждоезиково обучение се финансира по **проект: „Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение” по сключен с Министерство на финансите, Дирекция „ОПАК” договор № С13-24-3/18.02.2014 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”, с оглед на което се осъществява стриктен контрол по разходването на тези публични средства. Националният институт на правосъдието разчита на пълно съдействие и отговорност при провеждането на чуждоезиковите курсове с оглед верифицирането на разходите по тази дейност от проекта.**

### НИП не поема разходи за:

- транспорт по придвижване до мястото на обучението;
- командировъчни средства на участници в обучението.

### Прекратяване на участието:

- при невъзможност да продължат обучението **по уважителни причини**, участниците своевременно уведомяват екипа на проекта;
- при отказ от участие в обучение **без уважителни причини**, когато е извършена цялата логистична подготовка, НИП ще има предвид това обстоятелство при провеждане на бъдещи обучения.