



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО

София 1000, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, тел: 93 59 100, факс: 93 59 101

E-mail: nij@nij.bg, www.nij.bg

Извлечение от Протокол № 96 от заседание на Управителният съвет проведено на 17 февруари 2017 година от 11.00.часа

РЕШЕНИЯ

1. Приема [отчета за дейността на Националния институт на правосъдието за 2016 г.](#) и [отчета за изпълнението на Държавния бюджет и финансирането по проекти за 2016 г.](#), като отчетът се публикува на интернет страницата на НИП.

2. Приема предложеното Допълнение към Годишния план за дейността на НИП за 2017 г. за обучение на съдебни служители от Софийски районен съд.

3. Приема учебната програма за обучение по Комуникационни умения и изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020 г.

4. Приема за сведение Информация за дейността на Програмния съвет на НИП за периода 2014-2016 г.

5. Определя лимит на разходи за представителни цели за 2017 г. до 10 000,00 (десет хиляди) лв.

6.1.Одобрява и включва в Списъка на временните преподаватели на НИП доц. д-р Владислав Миланов, преподавател в Софийски университет "Климент Охридски".

Допълва списък с временни преподаватели на Националния институт на правосъдието за 2017 г., както следва:

1. Николай Георгиев, прокурор, завеждащ отдел 02 „Досъдебен” при Върховна касационна прокуратура.

2. Максим Колев прокурор, завеждащ отдел 01 „Специализиран” при Върховна касационна прокуратура.

3. Ваня Несторова, прокурор, отдел „Аналитичен” при Върховна касационна прокуратура.

4. Величка Смилянова, прокурор, отдел „Международен” при Върховна касационна прокуратура.

5. Наталия Петрова – окръжен прокурор, Софийска окръжна прокуратура.

6. Пламен Петков, прокурор, Окръжна прокуратура – Русе.

7. Ивайло Илиев, районен прокурор, Районна прокуратура – Кюстендил.

8. Ваня Атанасова – Янчева, съдия, Върховен касационен съд.

9. Иваничка Славкова, зам.-председател на Окръжен съд – Варна.

10. Анжелина Христова, съдия, Софийски апелативен съд, предложена от Светла Калинова, съдия ВКС.

11. Цвета Желязкова – съдия в Окръжен съд – Варна.

12. Антоанета Аргирова, съдия, Административен съд – София-град, предложена от Донка Чакърва.

13. Соня Иванова, експерт „Връзки с обществеността”, Окръжен и Районен съд – Бургас.

14. проф. Величко Руменчев, д-р на философските науки в катедра „Реторика” на Философския факултет на Софийски университет "Климент Охридски".

15. проф. Дарина Зиновиева, Юридически факултет на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски”.

16. проф. Дончо Хрусанов, Софийски университет "Климент Охридски".

17. проф. Цветан Сивков, Софийски университет "Св. Климент Охридски".

18. Милена Коцева, Министерството на правосъдието.

6.2. Приема за сведение информацията по изпълнение на дейностите по Проект №BG05SFOP001-3.002-0001 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието” от м. октомври 2016 г. до м. февруари 2017 г.

6.3.1. За изпълнение на действията по управление на проект №BG05SFOP001-3.002-0001 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието”, възложени с решение по т. 2. 2. по Протокол №94/11.11.2016 г., на Миглена Тачева – директор на НИП и ръководител на проекта и одобрен отчет за извършена работа при спазване на решение по т. 2. 3. от същия протокол, да се изплаща възнаграждение съобразно Постановление №189 от 28.07.2016 г. на Министерския съвет за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014-2020 г.

6.3.2. Размерът на възнаграждението на директора на НИП в качеството му на ръководител на проекта да се определя след верифициране на отчетените разходи по проекта от Управляващия орган на Оперативна програма „Добро управление”.

6.3.3. Възлага на Лозан Панов – председател на Управителния съвет на НИП, да одобрява изплащане на верифицирания разход от Управителния орган на Оперативна програма „Добро управление”, представляващ възнаграждение за изпълнение на действията по управление на проект №BG05SFOP001-3.002-0001 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието”.

6.3.4. Изплащането на възнаграждението за изпълнение на действията по управление на проект №BG05SFOP001-3.002-0001 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието” на Миглена Тачева – директор на НИП, в качеството ѝ на ръководител на проект,

да се извършва по реда и начина, определен с решенията по т. 1 – 3 и Вътрешните финансови правила на НИП.

6.4.1. За изпълнение на действията по управление на проект BG05SFOP001-3.002-0002 „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП”, възложени с решение по т. 3. 2. по Протокол №95/15.12.2016 г., на Нели Маданска – зам.-директор на НИП и ръководител на проекта и одобрен отчет за извършена работа при спазване на решение по т. 3. 3. от същия протокол, да се изплаща възнаграждение, съобразно Постановление №189 от 28.07.2016 г. на Министерския съвет за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014-2020 г.

6.4.2. Размерът на възнаграждението на Нели Маданска – зам.-директор на НИП, в качеството на ръководител на проекта, да се определя след верифициране на отчетените разходи по проекта от Управляващия орган на Оперативна програма „Добро управление”.

6.4.3. Възлага на Миглена Тачева – директор на НИП, да одобрява изплащане на верифицирания разход от Управителния орган на Оперативна програма „Добро управление”, представляващ възнаграждение за изпълнение на действията по управление на BG05SFOP001-3.002-0002 „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП”.

6.4.4. Изплащането на възнаграждението за изпълнение на действията по управление на BG05SFOP001-3.002-0002 „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП” на Нели Маданска – зам.-директор на НИП, в качеството ѝ на ръководител на проект, да се извършва по реда и начина, определени с решенията по т. 1 – 3 и Вътрешните финансови правила на НИП.

6.5. Управителният съвет на Националния институт на правосъдието упълномощава:

1. Евелина Василева Захариева на длъжност директор на дирекция „Административно-правно и информационно обслужване“, правоспособен юрист при Националния институт на правосъдието и

2. Светла Марчева Вълева на длъжност „програмен координатор – анализ, обобщаване и подготовка на програми, оценка, развитие и формиране на екипи“, правоспособен юрист при Националния институт на правосъдието,

заедно и по отделно, да представляват УС на НИП пред Административен съд – София град и Върховния административен съд във връзка с административно дело № 11882/2016 г. по описа на Административен съд – София град, включително да получават и подписват всякакви документи, да извършват необходимите правни и фактически действия по делото до приключването му с влязло в сила решение.

**/п/ ЛОЗАН ПАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ВЪРХОВНИЯ
КАСАЦИОНЕН СЪД
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА НИП**