


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Национален институт на правосъдието		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 131177220	
Пощенски адрес: ул. Екзарх Йосиф 14			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Темелков		Телефон: +359 29359186	
Електронна поща: i.temelkov@nij.bg		Факс: +359 29359101	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.nij.bg Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.nij.bg/ProcedureAndPublicCalls/Details.aspx?pageid=1849&amp;lang=bg-BG&amp;id=256&amp;p=1">http://www.nij.bg/ProcedureAndPublicCalls/Details.aspx?pageid=1849&amp;lang=bg-BG&amp;id=256&amp;p=1</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.nij.bg/ProcedureAndPublicCalls/Details.aspx?pageid=1849&amp;lang=bg-BG&amp;id=256&amp;p=1">http://www.nij.bg/ProcedureAndPublicCalls/Details.aspx?pageid=1849&amp;lang=bg-BG&amp;id=256&amp;p=1</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Съгласно Закона за съдебната власт
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обученията/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието

Референтен номер: <sup>2</sup>

**II.1.2) Основен CPV код:** 55120000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Обществената поръчка е разделена на 2 (две) обособени позиции и обхваща избор на изпълнители за осигуряване на логистика при осъществяване на дейности по организацията и провеждането на работни срещи и обученията по проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, процедура BG05SFOP001-3.002 – "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", съгласно Договор № BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“, сключен между Управляващия орган по ОПДУ и Бенефициента – Националния институт на правосъдието.", както и логистични дейности: хотелско настаняване и логистика (техническа и логистична подкрепа за провеждане на обученията и други публични събития – осигуряване на зали за провеждане на събитията, техническо оборудване и презентационни средства, кафе паузи) за нуждите на НИП.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 1895285.40 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

1

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Логистично и техническо обезпечаване на обученията/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието

Обособена позиция №: 1

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 55110000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_  
 Основен CPV код: <sup>1</sup> 55120000  
 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_  
 Основен CPV код: <sup>1</sup> 55300000  
 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

### П.2.3) Място на изпълнение

#### Основно място на изпълнение:

По дейност 1-центъра на всеки един от 5-те апелативни района – София, Варна, Пловдив, Бургас и Велико Търново, населените места и курорти до 165км отстояние

По Дейност 2 – Територията на Р. България

код NUTS:<sup>1</sup> BG

### П.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. По Дейност 1: Провеждане на присъствени обучения в различен формат съобразно конкретните потребности на целевите групи

1.1. Прогнозният брой на мероприятията, планирани по дейност 1 в срока на договора, са 60 обучения. В рамките на осигурения от Възложителя финансов ресурс съгласно потребностите му и в съответствие с ценовото предложение на участника, определен за Изпълнител, може да бъде проведен и по-голям брой мероприятия.

1.2. Прогнозният брой на мероприятията е между 15 и 25 с продължителност между 1 и 3 дни.

1.3. Прогнозният брой лица, които ще вземат участие във всяко мероприятие, е средно 40 участници (35 обучаеми, като към бройката на обучаемите, ще се добавят лектори и служители на НИП, присъстващи на всяко от обученията), като общият прогнозен брой участници е не по-малко от 2400 (2 100 обучаеми и 300 лектори и организатори във всички планирани обучения).

1.4. Мястото на изпълнение на услугата е на територията на центъра на всеки един от 5-те апелативни района – София, Варна, Пловдив, Бургас и Велико Търново, както и населените места и курорти, намиращи се на отстояние до 165 км от тях.

2. По Дейност 2: Изпълнение на Програмата за регионални обучения на съдилищата и прокуратурите

2.1. В рамките на Дейност 2 ще се проведат 2 последващи работни срещи с ръководителите на органите на съдебната власт, съдебни служители и преподаватели с продължителност 2 дена всяка среща.

2.2. Във всяка работна среща ще участват средно 37 участника (до 35 участника, като към бройката на участниците ще се добавят и служители на НИП, присъстващи на всяка от срещите). Общ брой на участниците в 2-те последващи работни срещи – до 74 човека.

2.3. Мястото на изпълнение на услугата е на територията на Република България.

3. Логистичните дейности включват:

3.1. настаняване в самостоятелни единични стаи в хотели с категория минимум 4 звезди;

3.2. изхранване на участници с осигурени закуска, обяд, вечеря и кафе паузи;

3.3. осигуряване на зали за провеждане на обученията и срещите съгласно изискванията на Възложителя;

3.4. възстановяване на транспортни разходи и организиране на транспорт за участниците при заявка от Възложителя и спазване на изискванията му;

3.5. подготовка на материали;

3.6. указване на организационно-техническо съдействие;

3.7. осигуряване на мерки за информация и комуникация по проекта.

### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>

1	Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя	25 т.
2	Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя при непредвидени обстоятелства	10 т.
3	Срок за извършване на промени в броя на участниците при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение	10 т.
4	Срок за анулиране на събитие при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение	10 т.
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 <sup>0</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 <sup>1</sup> 40		
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка		
<b>П.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 1440285.40 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)		
<b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: 03.10.2018 дд/мм/гггг		
Тази поръчка подлежи на подновяване		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:		
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____		
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог		
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Оперативна програма "Добро управление" по проект BG05SFOP001-3.002 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>		

--

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Хотелско настаняване и логистика за провеждане на обучения и други публични събития чрез осигуряване на зали за провеждане на събитията, оборудване и презентационни средства, кафе паузи

Обособена позиция №: 2  
2

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 55120000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 55110000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Територията на Република България

код NUTS:<sup>1</sup> BG

#### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. НИП осъществява обучение на лицата по чл. 249 от Закона за съдебната власт. Основната цел на НИП е подобряване ефективността на правораздаването чрез качествено професионално обучение и повишаване на квалификацията на лицата по чл. 249 от Закона за съдебната власт. На базата на утвърдени програми и приоритети, НИП изготвя подробен годишен календар на учебната дейност, като той отразява предстоящите обучения за съответната календарна година и съдържа информация за срока и мястото на провеждане на съответното обучение.

2. Изисквания към хотелската база: Изпълнителят следва да осигурява хотели с добре поддържани стаи и зали, съответстващи на стандартите за осветеност, шум и влага.

2.1. За град София:

участникът следва да предложи хотели с категория четири звезди, разположени в централната градска част или извън нея, но с директен достъп с обществен транспорт до административната сграда на НИП, намираща се на адрес: гр. София 1000, ул. "Екзарх Йосиф" 14;

хотелите следва да имат капацитет за настаняване на до 35 участници в самостоятелни (единични) стаи в зависимост от изискванията на Възложителя за всяко конкретно мероприятие.

участникът може да предложи хотели, отговарящи на изискванията за категория и капацитет и без директен достъп с обществен транспорт до административната сграда на НИП, при условие че осигури подходящи зали за провеждане на конкретни обучения. Хотелите следва да са с директен достъп с обществен транспорт от и до Централна гара, гр. София.

Хотелите следва да разполагат с конферентни зали с капацитет с минимум 35 места при П-образно разположение и с лекторска маса. Залите следва да разполагат с отоплителна и охладителна система (климатизация), естествена осветеност, с необходимото техническо и презентационно оборудване – екран, озвучителна уредба (2 микрофона за лекторите и 1 подвижен за участниците в залата), флипчарт, електрозахранване за лаптопи (разклонители/удължители) и комуникационни връзки (високоскоростен безжичен интернетинтернет).

2.2. За страната:

участникът следва да предложи хотели с категория четири звезди, разположени в централната част на съответното населено място. В националните курорти и курортните селища курортите хотелите следва да са разположени на комуникативни места.

хотелите следва да имат капацитет за настаняване на до 35 участници в самостоятелни (единични) стаи в зависимост от изискванията на Възложителя за всяко конкретно мероприятие.

хотелът, в който ще бъдат настанени участниците, следва да разполага с конферентни зали с капацитет с минимум 35 места при П-образно разположение и с лекторска маса. Залата следва да разполага с отоплителна и охладителна система (климатизация), естествена осветеност, с необходимото техническо и презентационно оборудване – екран, озвучителна уредба (2 микрофона за лекторите и 1 подвижен за участниците в залата), флипчарт, електрозахранване за лаптопи (разклонители/удължители) и комуникационни връзки (високоскоростен безжичен интернетинтернет).

3. Осигуряване на кафе паузи на участниците съобразно техническото задание.

4. Цените следва да са в лимитите за настаняване съобразно Решение по т. 22 от Протокол № 4 на ВСС, проведено на 28.01.2009 г., както е посочено в техническото задание.

### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

- |   |   |       |
|---|---|-------|
| 1 | Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя  | 25 т. |
| 2 | Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя при непредвидени обстоятелства                         | 10 т. |
| 3 | Срок за извършване на промени в броя на участниците при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение | 10 т. |
| 4 | Срок за анулиране на събитие при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение                        | 10 т. |

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>  
40

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 455000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: 31.12.2018 дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Описание на подновяванията:

### П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Оперативна програма "Добро управление" по проект BG05SFOP001-3.002 „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>   	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Не се поставят изисквания за годност за упражняване на професионална дейност.
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участниците трябва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в областта на поръчката, за последните три години в размер от 1 000 000 лв. по ОП №1 и 400 000 лв. по ОП №2 Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup> За ОП №1 Участниците трябва да са реализирали минимален оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката за последните 3 (три) приключили финансови години (2014 г., 2015 г., 2016 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си общо в размер на 1 000 000 лв. За участник – чуждестранно лице, оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата. Под „оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката“ се разбира: конкретният годишен оборот, реализиран от изпълнението на комплекс от дейности (например туроператорска дейност и/или резервации и/или осигуряване на нощувки и/или осигуряване на транспорт и/или осигуряване/наемане на зали и/или конферентна техника и/или осигуряване на кетъринг и/или други дейности), свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на събития и/или конференции и/или семинари и/или информационни кампании и/или кръгли маси и/или работни срещи и/или мероприятия и/или форуми и/или други еквивалентни мероприятия. За ОП № 2 Участниците трябва да са реализирали минимален оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката за последните 3 (три) приключили финансови години (2014г., 2015 г., 2016 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си общо в размер

на 400 000 лв.

Под „оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката“ се разбира: конкретният годишен оборот, реализиран от изпълнението на комплекс от дейности (например, резервации и/или осигуряване на нощувки и/или осигуряване/наемане на зали и/или конферентна техника и/или други дейности) свързани с реализиране и/или организиране, и/или провеждане на събития и/или конференции и/или семинари и/или информационни кампании и/или кръгли маси и/или работни срещи и/или мероприятия и/или форуми и/или други еквивалентни мероприятия.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва с представяне на ГФО или неговите съставни части, когато публикуването им се изисква и/или справка за реализирания оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците по двете обособени позиции следва да са изпълнили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко три услуги, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка.

Участниците следва да разполагат с екип от персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката (ключови експерти).

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Минималните изисквания към ключовите експерти за ОП №1 са:

- Ключов експерт 1: Ръководител на екипа – 1 (един) експерт. Ръководителят на екипа ще бъде отговорен за цялостното изпълнение на договора.

Професионален опит – да има опит като ръководител при изпълнението на минимум 2 (два) броя сходни дейности.

- Ключов експерт 2 „Логистично осигуряване на мероприятия/събитията“ – 2 (двама) експерти. Ключовите експерти ще отговарят и осигуряват организацията и изпълнението на дейностите, съгласно техническата спецификация, като участват в обезпечаването на всяко едно мероприятие/събитие чрез логистичното им осигуряване и провеждане. Участват в изготвянето на доклади във връзка с изпълнението на всяко едно мероприятие/събитие. Осъществяват координация с Възложителя и други заинтересовани страни. Присъстват през цялото време на мероприятиято/събитието с цел осигуряване на регистрацията на участниците и гладкото и безпроблемно протичане на мероприятиято/събитието, събирането на попълнените анкетни карти за оценка на степента на удовлетвореност на участниците и др.

Професионален опит за всеки експерт поотделно – участие при изпълнението на минимум 2 (два) броя сходни дейности.

- Ключов експерт 3 „Техническо осигуряване на мероприятия/събитията“ – 2 (двама) експерти. Тези ключови експерти следва да организират техническото обезпечаване на дейностите. Участват в провеждането на всяко едно от събитията/мероприятията с цел гарантиране на безпроблемното ползване на техническото оборудване, в това число, но не само – микрофони за лекторите и подвижни микрофони за участниците; екрани, мултимедия, лаптопи и комуникационни връзки (високоскоростен безжичен интернет); копирна или печатаща техника със съответните консумативи и други.

Професионален опит за всеки експерт поотделно – участие при изпълнението на минимум 2 (два) броя дейности, свързани с административна поддръжка на системи и/или адаптирането им за провеждане на обучения или други еквивалентни мероприятия, подобно на



изброените по-горе.

2. Минималните изисквания към ключовите експерти за ОП №2 са:

•Ключов експерт 1: Ръководител на екипа – 1 (един) експерт.  
Ръководителят на екипа ще бъде отговорен за цялостното изпълнение на договора.

Професионален опит – да има опит като ръководител при изпълнението на минимум 2 (два) броя подобни дейности.

•Ключов експерт 2 „Логистично и техническо осигуряване на мероприятия/събития“ – 1 (един) експерт. Ключовият експерт ще отговаря и осигурява организацията и изпълнението на дейностите, съгласно техническата спецификация, като участват в обезпечаването на всяко едно мероприятие/събитие чрез логистичното и техническото им осигуряване и провеждане. Участва в изготвянето на доклади във връзка с изпълнението на всяко едно мероприятие/събитие. Осъществява координация с Възложителя и други заинтересовани страни. Присъства през цялото време на мероприятиято/събитието с цел осигуряване на гладкото и безпроблемно му протичане, в т.ч. безпроблемното ползване на техническото оборудване – микрофони за лекторите и подвижен микрофон за участниците, екран, комуникационни връзки (високоскоростен безжичен интернет) и други. Професионален опит – участие при изпълнението на минимум 2 (два) броя сходни дейности.

3. Изискванията се доказват с представяне на списък на техническите лица и персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ] [ ] [ ] [ ] / S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Номер на обявлението в РОП: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 11.09.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 12.09.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: Национален институт на правосъдието

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка  
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

Да  Не **VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП и по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато са налице условията на чл. 4 от същия закон. Изпълнителят трябва да представи гаранция. Гаранцията за изпълнение на всеки един от договорите по ОП №1 и ОП №2 е в размер на 3% от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС.

Гаранцията може да бъде под формата на:

1. парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя;

2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова

гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Участникът, определен за Изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсаadmin@срс.бг

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалбите се подават съгласно сроковете по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

##### **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 03.08.2017 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup> моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup> в приложимите случаи
- <sup>4</sup> ако тази информация е известна
- <sup>2<sup>0</sup></sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност
- <sup>2<sup>1</sup></sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва