



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО

София 1000, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, тел: 9359 100, факс: 9359 101
e-mail: nij@nij.bg, WEB: www.nij.bg



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО

Изх. № 38-02-3512 / 26-09-2017

До участниците в процедура по чл. 73, ал. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет „Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието.“

РАЗЯСНЕНИЕ № 3

Относно: Постъпило запитване за разяснения в законоустановения срок по документацията за участие в обществената поръчка с предмет, цитиран по-горе.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА УЧАСТНИЦИ,

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и по реда на чл. 33, ал. 1 от Закона за обществените поръчки представям на Вашето внимание следните разяснения по документацията за участие в обществената поръчка „Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието“, разделена в две обособени позиции, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: „Логистично и техническо обезпечаване на обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието по проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", съгласно Договор № BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“, сключен между Управляващия орган по ОПДУ и Бенефициента - Националния институт на правосъдието.“ и

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: „Логистични дейности: хотелско настаняване и логистика (комплекс от дейности, посредством които се осъществява техническа и логистична подкрепа за провеждане на обучения и други публични събития - осигуряване на зали за провеждане на събитията, техническо оборудване и презентационни средства, кафе паузи) за нуждите на НИП по изпълнение на дейността му, съгласно Закона за съдебната власт“ за периода от датата на сключване на договора до 31.12.2018 г., открита с решение № 43-00-255 от 28.07.2017 г. с уникален номер на обявлението в Регистъра на обществените поръчки 00102-2017-0002.

Въпрос 1: Моля Възложителят да поясни какво се има предвид под „системи за провеждане на обучения“, както и под „административна поддръжка и/или адаптиране“ на тези системи – изисквания, заложиени в Раздел II „Изисквания към участниците в процедурата“, т. 3.3.2.1., подточка „Ключов експерт 3“? Ще приеме ли Възложителят за доказване на професионален опит дейности, свързани с техническото обезпечаване на събития и/или поддръжка на техническо оборудване?

Под „**системи за провеждане на обучения**” се разбира техническото оборудване, в това число, но не само - микрофони за лекторите и подвижни микрофони за участниците, екрани, мултимедия, лаптопи и комуникационни връзки (високоскоростен безжичен интернет), копирна или печатаща техника със съответните консумативи и други. Естеството и съдържанието на административната поддръжка на системи се пояснява от функциите на експерта. Под „**административна поддръжка и/или адаптиране**” на системи се има предвид комплекс от технически действия, обезпечаващи безпроблемното функциониране на системите и тяхното приспособяване към броя участници, условията на наетата зала и други, за да се гарантира нормалното провеждане на обучението.

С оглед горното възложителят ще приемаме за доказване на професионален опит дейности, свързани с техническото обезпечаване на събития и/или поддръжка на техническо оборудване.

Въпрос 2: В Образец № 5 фигурира следният текст: „Приемаме и се съгласяваме, че Възложителят има право да възлага логистичното и техническо обезпечаване на *по-малко от прогнозния брой на мероприятията/събитията от всеки вид, посочен в Техническата спецификация*. Приемаме и се съгласяваме, че Възложителят има право да възлага логистичното и техническо обезпечаване на *по-голям брой от прогнозния за даден вид мероприятия/събития за сметка на друг, посочен в Техническата спецификация.*”, С оглед на факта, че всички участници са длъжни да спазват образците от документацията, респективно – да декларират посоченото обстоятелство, моля Възложителят да посочи прогнозен брой на мероприятията/събитията по Обособена позиция № 2, т.к. в документацията няма заложен такъв брой.


Мероприятията/събитията, които НИП организира, следва да са съобразени с нормативната уредба, регламентираща дейността на Института. Съгласно Вътрешни правила за организацията и реда на учебната дейност, подбора и възнаграждението на преподавателите в НИП и Правилник за организацията на дейността на Националния институт на правосъдието и на неговата администрация (достъпни в рубриката „За нас” на интернет страницата на НИП), календарът на учебната дейност е част от годишния план за дейността на НИП, която се финансира от бюджета на Института. Годишният план се приема от Управителния съвет в края на всяка година за следващата. Придържайки се към посочените нормативни актове, към момента на обявяване на обществената поръчка не е възможно да се посочи прогнозен брой на мероприятията/събитията по Обособена позиция № 2.

Поради това в т. 3 от Техническо задание за обособена позиция № 2 възложителят е посочил, че прогнозната стойност на поръчката е в размер на 455 000 лева. Нещо повече, в точка 4.1. възложителят е поставил изискване капацитетът за настаняване да е до 35 участници във всеки от хотелите с определени размери за максималните стойности за настаняване в единични стаи съобразно решение по т. 22 от Протокол № 4 на ВСС, проведено на 28.01.2009 г и за максималната цената на дневен наем на зала за столицата и страната. Възложителят е поставил изискване участниците в процедурата да предложат единична цена за хотелско настаняване и за кафе пауза на 1 (един) участник, както и за наем на зала. Както е посочено в Раздел IV Методика за оценка на офертите, ще бъдат оценявани предложената цена от участниците, която представлява сбор от единичните стойности на включените в ценовите оферти услуги и срокът. От тази гледна точка прогнозният брой мероприятия/събития няма да бъде оценяван и няма да влияе при класирането на участниците. С това е съобразен Образец 6.2, представляващо ценово предложение за обособена позиция № 2.

За целите на точното попълване на образците е достатъчно участниците да предложат дни съобразно всеки подпоказател в Образец № 5, както и единична цена без ДДС съобразно представяната логистична услуга в Образец № 6.2. Декларирането на посоченото във въпроса задължение е обвързано с изискването в документацията, че НИП няма задължение да заяви услуги, покриващи планираните максимални стойности на обществената поръчка.

Настоящите разяснения са достъпни на интернет страницата на Националния институт на правосъдието
<http://www.nij.bg/ProcedureAndPublicCalls/Details.aspx?pageid=1849&lang=bg-BG&id=256&p=1>, рубрика „Профил на купувача”, „Обществени поръчки”.

С уважение,


Петя Гегова
Заместник-директор

