

Образец № 6.1

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ОП № 1**

От Участник: „Е-ТУРС“ООД  
Седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Оборище“13А, ЕИК/БУЛСТАТ  
200374418,

представяван от Павлина Алексиева в качеството си на Управител

Относно: открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни  
срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието”.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието”.

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка съобразно условията на документацията за участие, и при следните ценови условия:

№	Логистична услуга, предоставяна на ден на участник, както следва:	Максимално допустима ед. цена в лева без вкл. ДДС на участник на ден	Предложена единична цена в лева на участник на ден без вкл. ДДС
1.	Участник на ден обучение при събитие с продължителност 1 ден	353.71	257.00
	Участник на ден обучение при събитие с продължителност 2 дни	284.38	195.00
	Участник на ден обучение при събитие с продължителност 3 дни	257.17	167.00

**Обща цена: 619.00 лв. без ДДС.**

**Предложената обща цена представлява сбора от предложените единични цени от участника.**

**ВАЖНО:** За целите на оценката на офертите цените, предложени от участниците, ще бъдат съпоставяни на база най-ниска предложена обща цена без ДДС.

**ВАЖНО:** Посочените единични цени трябва да включват всички разходи за участник на ден.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект № BG05SFOP001-3.002-0001, „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд приоритетна ос № 3, процедура BG05SFOP001-3.002, Договор № BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016 г.



**ВАЖНО:** Цените следва да бъдат представени в български лева (BGN) без начислен ДДС.

**Всички цени трябва да се представят до втория знак след десетичната запетая.**

1. Приемаме, че плащането ще се извършва за реално присъстващи участници на базата на предложените единични цени на участник на ден за съответната дейност, съгласно ценовото ни предложение.

2. Декларираме, че в посочените единични цени за съответните дейности са включени всички разходи на участник на ден при пълно съответствие с Техническата спецификация.

3. Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, преди сключването на договора ще представим гаранция за изпълнението му в размер на 3 % от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС.

4. Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, предложените от нас единични цени на участник на ден ще останат постоянни и няма да бъдат променяни по време на изпълнението на обществената поръчка.

5. Приемаме начина на плащане, определен от Възложителя в проекта на договор.

Дата: 02.10.2017г.

ПОДПИС:.....  
Павлина Чернева-Алексинова - Управлятел

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представяещ участника/лице, включено в обединението-участник)





Образец № 5

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ  
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 НА ПОРЪЧКАТА**

От участник: „Е-ТУРС“ООД

Седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Оборище“13А, ЕИК/БУЛСТАТ 200374418, представляван от Павлина Чернева Алексиева в качеството си на Управител

Относно: открита процедура за възлагане на обществена поръчка по ОП № 1 с предмет: „Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието“.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

От името на «Е-ТУРС»ООД (наименование на участника) Ви представям Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по ОП № 1 „Логистично и техническо обезпечаване на обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието по проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", съгласно Договор № BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“, сключен между Управляващия орган по ОПДУ и Бенефициента - Националния институт на правосъдието.” с предмет: „Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучения/работни срещи, провеждани от Националния институт на правосъдието“.

Гарантирам, че Участникът „Е-ТУРС“ООД (наименование на участника), когото представлявам, е в състояние да изпълни качествено поръчката в пълно съответствие с настоящото предложение и изискванията на Възложителя, определени с Техническата спецификация.

Предлагам Участникът „Е-ТУРС“ООД (наименование на участника) да изпълни предмета на поръчката при следните условия:

Подпоказател П2.1. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя	Предложени е в брой дни
Възложителят може да подава заявка от 22 до 20 работни дни преди датата на планираното събитие	20 дни <input checked="" type="checkbox"/>
Възложителят може да подава заявка от 25 до 23 работни дни преди датата на планираното събитие	<input type="checkbox"/>
Възложителят може да подава заявка от 30 до 26 работни дни преди датата на планираното събитие	<input type="checkbox"/>

www.eufunds.bg

Проект № BG05SFOP001-3.002-0001, „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд приоритетна ос № 3, процедура BG05SFOP001-3.002, Договор № BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016.

*(Handwritten signatures and a date stamp '29' are present at the bottom of the page.)*



Подпоказател П2.2. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя при непредвидени обстоятелства	Предложени е в брой дни
Възложителят може да подава заявка от 15 до 14 работни дни преди датата на планираното събитие	14 дни <input checked="" type="checkbox"/>
Възложителят може да подава заявка от 17 до 16 работни дни преди датата на планираното събитие	<input type="checkbox"/>
Възложителят може да подава заявка от 20 до 18 работни дни преди датата на планираното събитие	<input type="checkbox"/>

Подпоказател П2.3. Срок за извършване на промени в броя на участниците при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение	Предложени е в брой дни
Възложителят може да прави промени 1 работен ден преди самото събитие	1 ден <input checked="" type="checkbox"/>
Възложителят може да прави промени от 4 до 2 работни дни включително преди самото събитие	<input type="checkbox"/>
Възложителят може да прави промени от 7 до 5 работни дни включително преди самото събитие	<input type="checkbox"/>

Подпоказател П2.4. Срок за анулиране на събитие при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение	Предложени е в брой дни
Възложителят може да прави анулация 4 работни дни преди самото събитие	4 дни <input checked="" type="checkbox"/>
Възложителят може да прави анулация от 7 до 5 работни дни включително преди самото събитие	<input type="checkbox"/>
Възложителят може да прави анулация от 10 до 8 работни дни включително преди самото събитие	<input type="checkbox"/>

**Указания:**

Всеки участник трябва да посочи само един ден от съответния ред на всяка от четирите таблици. При потъване на повече от един ред, участникът се отстранява от участие.

Предложеният от участника срок, следва да бъде в цели работни дни (предложения от типа на 1/2 работен ден или часове няма да бъдат разглеждани и съответният участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата). Посочва се например 20 дни и в съответната таблица и ред, съобразявайки се с описаните по-горе параметри и граници. Ако периодът не е изписан, съгласно посочените в таблиците дни, участникът се отстранява от участие в процедурата (напр. участникът посочи период от 1 до 6 дни)

Участниците не са длъжни да посочват по-благоприятни предложения по подпоказатели 1-4, но са длъжни да се съобразят с минималните изисквания на Възложителя.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*



Декларираме, че ако бъдем определени за Изпълнител на поръчката, ще изпълним мерките за информация и комуникация в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност съгласно Приложение XII, т. 2.2 от Регламент (ЕС) № 1303/2013<sup>49</sup> г., както и изискванията относно техническите характеристики на мерките за информация и комуникация в съответствие с Глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014<sup>50</sup>.

Приемаме и се съгласяваме, че Възложителят има право да възлага логистичното и техническо обезпечаване на по-малко от прогнозния брой на мероприятията/събитията от всеки вид, посочен в Техническата спецификация.

Приемаме и се съгласяваме, че Възложителят има право да възлага логистичното и техническо обезпечаване на по-голям брой от прогнозния за даден вид мероприятия/събития за сметка на друг, посочен в Техническата спецификация.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение на договор в размер и срок на валидност, съгласно указанията на Възложителя.

Дата: 02.10.2017г.

ПОДПИС:.....

Павлина Чернева-Алекеева - Управител  
(трите имена, възможност, подпис на  
декларатора-представяващ  
участника/лице, включено в обединението-  
участник)



<sup>49</sup> Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. На Европейския парламент и на Съвета за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета

<sup>50</sup> Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на някои подробни разпоредби за прехвърлянето и управлението на приноса от програми, докладването относно финансовите инструменти, техническите характеристики на мерките за информация и комуникация относно операциите и системата за записване и съхранение на данни