

ПРОТОКОЛ

За резултатите от проведени преговори между комисия, назначена със Заповед № РД-00-46/09.10.2018г. на Възложителя за разглеждане, оценяване и класиране на офертите за участие в обществена поръчка, възлагана чрез провеждане на процедура чрез пряко договаряне с предмет: „*Логистично и техническо обезпечаване и хотелско настаняване за обучителни дейности и други събития, провеждани от Националния институт на правосъдието*”, открита с Решение № 38-02-5/25.09.2018 г. и публикувано в Регистъра за обществени поръчки с № 00102-2018-0004 и Виолета Янкова - Кашкина, упълномощен с нотариално заверено пълномощно представител на „Пловдив тур” ЕООД.

На 19.10.2018 г. в 14:45 часа в зала на Националния институт на правосъдието, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, комисия в състав:

Председател: Маргарита Николова – началник отдел „Юрисконсулти”;

и

Членове: 1. Стоянка Нетовска – главен експерт-счетоводител в дирекция „Финанси, бюджет и стопански дейности”;

2. Росица Колева-Стоименова – главен експерт-юрисконсулт в отдел „Юрисконсулти”;

3. Виктория Ангелова - програмен координатор в дирекция „Текущо обучение и международен обмен на магистрати”;

4. Лилия Зарева - програмен координатор в дирекция „Обучение на съдебната администрация”.

се събра, за да проведе преговори с тримата поканени и подали оферти за участие участници, като по реда на изтегления жребий първи участник в договарянето е упълномощен представител на участник „Пловдив тур” ЕООД.

В предходни свои заседания комисията е констатирала, че участникът отговаря на заложените изисквания от страна на Възложителя, касаещи личното състояние и критериите за подбор, поради което пристъпи към разглеждане на техническото му предложение.

При преглед и анализ се установи, че представеното техническо предложение на участникът съответства с предварително обявените условия и е изготвено и представено съгласно изискванията на Възложителя.

I. По отношение на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка, страните постигнаха следните договорености:

1. Участникът е предложил минимални срокове по заложените четири подпоказатели, а именно:

Подпоказател П2.1. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя – 20 дни;

Подпоказател П2.2. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя при непредвидени обстоятелства – 14 дни;

Подпоказател П2.3. Срок за извършване на промени в броя на участниците при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение – 1 работен ден;

Подпоказател П2.4. Срок за анулиране на събитие при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение – 4 работни дни.

Участникът потвърди своето предложение, като заяви че в случай, че бъде избран за изпълнител ще изпълнява обществената поръчка съобразно предложените в техническото му предложение срокове. Каза, че предложените срокове са реални и няма възможност да бъдат намалени.

II. По отношение на приложения проект на договор:

1. Комисията посочи, че в чл. 13. (1) е заложено, че „при просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответното задължение за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на задължението”. В тази връзка бе отправено запитване към представителя на участникът дали би могъл да предложи по-голям % неустойка, изразяващ се в размер на 1 % от Цената за съответното задължение за всеки ден забава.

От своя страна представителя на участникът каза, че няма възможност да бъде предложен по-голям % неустойка. Също така уточни, че като участник са поели достатъчен риск по отношение на това, което е заложено в документацията за участие и проекта на договор, а именно при 6 % незаети стаи, същото се поема от участникът.

III. По отношение на представеното ценово предложение от страна на участника.

Комисията пристъпи към отваряне на плик „Предлагани ценови параметри”, като преди отварянето му се установи, че същия е с ненарушена цялост, както и с положени подписи от първото публично заседание за отваряне на офертите.

Комисията установи, че представеното ценово предложение отговаря на предварително заложените изисквания от страна на Възложителя и съдържа следните ценови параметри:

Обща цена: 3383.33 лв. без ДДС.

<i>№</i>	<i>Логистична услуга,</i>	<i>Описание /</i>	<i>Максимално</i>	<i>Предложена</i>
-----------------	----------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

	<i>предоставяна както следва:</i>	<i>Количество</i>	<i>допустима ед. цена в лева без вкл. ДДС</i>	<i>единична цена в лева без вкл. ДДС</i>
1.	<i>Настапяване</i>	<i>нощувка/1човек, с вкл. закуска</i>	-	-
1.1.	Цена за настапяване в единична стая с включена закуска за един човек в хотел 4 звезди за гр. София и националните курорти.	нощувка/човек, с вкл. закуска	100.00	100.00
1.2.	Цена за настапяване в единична стая с включена закуска за един човек в хотел 4 звезди в областните градове	нощувка/човек, с вкл. закуска	70.83	70.83
1.3.	Цена за настапяване в единична стая с включена закуска за един човек в хотел 4 звезди за всички останали населени места	нощувка/човек, с вкл. закуска	62.50	62.50
2	<i>Наем зала/помещение с включена аранжировка и техническо и презентационно оборудване</i>	<i>На ден</i>		
2.1.	Цена за дневен наем на зала с капацитет до 40 участници, с необходимото техническо и презентационно оборудване за хотели категория четири звезди за София	На ден	400.00	400.00
2.2.	Цена за дневен наем на зала с капацитет до 40 участници, с необходимото техническо и презентационно	На ден	350.00	350.00

	оборудване за хотели категория четири звезди за страната			
2.3.	Цена за дневен наем на зала с капацитет до 60 участници, с необходимото техническо и презентационно оборудване за хотели категория четири звезди	На ден	600.00	600.00
2.4.	Цена за дневен наем на преводаческа техника за симултанен превод	На ден	1300.00	1000.00
2.5.	Цена за дневен наем на допълнителна преводаческа кабина за симултанен превод, ведно с необходимото оборудване за нея	На ден	1100.00	790.00
3.	Кафе-пауза	На човек		
3.1.	Цена за един брой кафе пауза за един човек във вариант: кафе, чай, мляко/сметана, захар/мед	На човек	2.00	2.00
3.2.	Цена за един брой кафе пауза за един човек във вариант: кафе, чай, мляко/сметана, захар/мед, минерална вода	На човек	3.00	3.00
3.3	Цена за един брой кафе пауза за един човек във вариант: кафе, чай, мляко/сметана захар/мед, минерална вода, дребни сладки/соленки	На човек	4.00	4.00

Комисията попита участникът дали би намалил някоя от посочените единични цени. Участникът направи следните предложения:

- Позиция 2.4. при предложена 1000.00 лв. предлага 940.00 лв. без ДДС;

- Позиция 2.5. при предложена 790.00 лв. предлага 730.00 лв. без ДДС;
- Позиция 2.3. при предложена 600.00 лв. предлага 580.00 лв. без ДДС;
- Позиция 2.2. при предложена от 350.00 лв. предлага 330.00 лв. без ДДС.

С тези действия, преговорите приключиха в 15:00 ч.

Настоящия протокол се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

След извършване на тези действия заседанието беше закрито.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

Маргарита Николова

чл. 2 ЗЗЛД

ЗА „ПЛОВДИВ ТУР” ЕООД:

чл. 2 ЗЗЛД

Виолета Янкова - Кашкина

ЧЛЕНОВЕ: 1. Стоянка Неговска чл. 2 ЗЗЛД

2. Росица Колева-Стоименова чл. 2 ЗЗЛД

3. Виктория Ангелова - чл. 2 ЗЗЛД

4. Лилия Зарева чл. 2 ЗЗЛД