



ПРОТОКОЛ № 2

От заседание на комисията, назначена със Заповед № РД-00-51/04.12.2018 г. на Възложителя за разглеждане, оценяване и класиране на офертите за участие в обществена поръчка, възлагана чрез пряко договаряне с предмет: „Предпечатна подготовка и отпечатване на материали за нуждите на НИП в две обособени позиции, както следва: *ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 (ОП № 1)* с предмет: Предпечатна подготовка и издаване в електронен и печатен формат на самообучителни ресурси (наръчници, ръководства, помагала), в изпълнение на дейност 4 „Създаване на самообучителни ресурси - наръчници и помагала, подпомагащи магистратите и служителите в съдебната администрация в развиването на компетентности и умения” по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01, и *ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 (ОП № 2)* с предмет: „Предпечатна подготовка, дизайн, отпечатване на книжно тяло и корица и доставка на юбилейна книга на Националния институт на правосъдието (НИП)”, финансирано от бюджета на НИП”, открита с Решение № 38-02-7/13.11.2018 г. и публикувано в електронната страница на Агенцията за обществени поръчки с № 00102-2018-0006.

На 14.12.2018 г. в 10:00 часа в зала 32 на Националния институт на правосъдието, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, комисия в състав:

Председател: Маргарита Николова – началник отдел „Юрисконсулти”;

Членове: 1. Росица Колева-Стоименова – главен експерт-юрисконсулт в отдел „Юрисконсулти”;

2. Стоянка Нетовска – главен експерт-счетоводител в дирекция „Финанси, бюджет и стопански дейности”;

3. Елена Рускова - програмен ръководител в дирекция „Текущо обучение и международен обмен на магистрати”;

4. Деспина Георгиева - Ковачева – главен – експерт - счетоводител в дирекция „Финанси, бюджет и стопански дейности”;

проведе закрито заседание, при следния дневен ред: Разглеждане на допълнително представени документи и/или информация от участник, за който комисията е установила липса на информация с изискванията към критериите за подбор, заложи от възложителя.

I. Председателят на комисията уведоми членовете на комисията, че протоколът с направените констатации е изпратен на участниците по електронната поща с електронен подпис на 06.12.2018 г. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията е определила на участника „Рем-бренд” ЕООД срок от 5 работни дни от получаването на Протокол №1 да отстрани установените липси, непълноти или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие със заложените критерии за подбор, като представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация относно обема на отпечатаните материали, както и информация по отношение на внедрената от участника система за управление на качеството



Председателят на комисията съобщи на членовете на комисията, че в законоустановения срок, който е изтекъл на 13.12.2018 г., участникът „Рем-бренд“ ЕООД не е представил в деловодството на НИП допълнителни документи или нов ЕЕДОП или друга информация, с която да отстрани констатираните несъответствия в декларираните данни за установяване съответствието на участника с критериите за подбор, заложили от възложителя.

Като взе предвид, че участникът не е представил допълнителни документи/информация или други доказателства в законоустановения срок, комисията единодушно реши, че участникът „Рем-бренд“ ЕООД не отговаря на обявените от възложителя критерии за подбор по отношение на изискванията на Възложителя участниците да имат опит в изпълнението на минимум една дейност, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. Под дейност с „идентичен или сходен“ предмет, участниците следва да разбират: „дейности/услуги, свързани с предоставяне на услуги/дейности за предпечатна подготовка, дизайн, корекция и издаване в електронен и/или печатен формат книжно тяло и с корица на наръчници, ръководства, помагала, самообучителни ресурси и др.“ Участникът е декларирал изпълнение на една дейност, чийто посочен предмет не доказва, че участника е изпълнявал дейности по дизайн и корекция на книжното издание.

Също така, участникът не е представил, респективно комисията не може да установи дали същия отговаря на изискването на възложителя по отношение на прилагането на система за управление на качеството.

Предвид горното и на основание чл.107, т.1 от ЗОП комисията предлага на възложителя да отстрани от процедурата по възлагане на обществената поръчка участникът „Рем-бренд“ ЕООД.

Комисията не допуска до разглеждане на техническо предложение и преговори, както и до оценка и класиране, офертата на „Рем-бренд“ ЕООД.

II. Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите до този етап участници - ЕТ „Проф. Петко Венедиков – Теодора Венедикова“, подал оферта за участие за Обособена позиция № 1 и „Сиби“ ООД, подал оферта за участие за Обособени позиции № 1 и 2.

1. Техническо предложение, представено от ЕТ „Проф. Петко Венедиков – Теодора Венедикова“, подал оферта за участие за Обособена позиция № 1.

1.1. В своето техническо предложение, участникът е представил екип от експерти, както следва:

1. Гергана Мирчева – ръководител на екип;
2. Милко Стоянов – експерт – коректор;
3. Бойко Марков – експерт – предпечатна подготовка;
4. Теодора Венедикова – координатор;
5. Моника Куманска – експерт – логистично осигуряване.

За всички посочени експерти са представени доказателства за съответствието им със заложените от възложителя изисквания.

1.2. По отношение на останалите документи, участникът е представил:

1. Приложение № 1 към техническо предложение – Организация на персонала, в която са отчетени следните основни моменти:

2. Представяне на структурата на персонала;



3. Функции, роли и отговорности на всеки член от екипа за изпълнение на поръчката – изложени в табличен вид с описани функции и отговорности на всеки един от членовете на екипа;

4. Комуникация с възложителя;
5. Система за вътрешен контрол;

1.3. Приложение № 2 към техническото предложение – Предложение за изпълнение на договора /Качество и технически параметри/, както и Етапите на изпълнение на обществената поръчка.

1.4. Декларация за съгласие с приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, както и декларация, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги.

След анализ на представеното техническо предложение, комисията установи, че същото отговаря на минималните изисквания, заложи от Възложителя и същото следва да бъде допуснато до оценка след провеждане на преговори с конкретния участник.

2. Техническо предложение представено от „Сиби” ООД, подал оферта за участие за Обособена позиция № 1.

I. В своето техническо предложение, участникът е представил екип от експерти, както следва:

1. Наталия Гуджева – ръководител на екип;
2. Галя Говедарска – експерт – коректор;
3. Мария Цанова – експерт – предпечатна подготовка;
4. Здравка Тенева – координатор;
5. Светлана Ташева – експерт – логистично осигуряване.

За всички посочени експерти са представени доказателства за съответствието им със заложените от възложителя изисквания.

II. По отношение на останалите документи, участникът е представил:

1. Приложение № 1 към техническо предложение – Организация на персонала, в която са отчетени следните основни моменти:

1.2. Представяне на участника. Принципи и методи за управление и контрол при книгоиздаването;

1.3. Организация на човешките ресурси/ключовия екип.

1.3.1. Експертен опит на всеки експерт със съответните му задължения;

1.3.2. Таблица, посочваща обособени задачи и отговорности на всеки експерт и тяхната взаимовръзка;

1.3.3. Разпределение на ролите на всеки от експертите в организацията и връзките между тях при изпълнение на дейностите;

1.3.4. Доказателства за притежаваните от експертите образователно-квалификационна степен, както и професионален опит. Копия на дипломи за завършено образование. Препоръки за удостоверяване опита на посочените експерти.

1.4. План за управление на рисковете.

1.4.1. Стратегия за управление на рисковете;

1.4.2. Потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора и стратегия за управление на рисковете;



1.4.3. Дефинирани от Възложителя рискове;

1.4.4. Неидентифицирани от Възложителя рискове и допускания за успешното изпълнение на договора.

1.5. Приложение № 2 към техническото предложение – Предложение за изпълнение на договора /Качество и технически параметри/, включващо:

1.5.1. Предложение за изпълнение на дейностите;

1.5.2. Конкретни срокове за изпълнение на услугата;

1.5.3. Основни етапи при изпълнение на настоящата поръчка;

1.5.4. Индикативен график;

1.6. Декларация за съгласие с приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, както и декларация, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги.

1.7. Приложение № 3 към предложението за изпълнение на обществената поръчка, включващо комплект с качествени примерни образци на предстоящите за отпечатване издания.

След анализ на представеното техническо предложение по отношение на Обособена позиция № 1, комисията установи, че същото отговаря на минималните изисквания, заложи от Възложителя и същото следва да бъде допуснато до оценка след провеждане на преговори с конкретния участник.

3. Техническо предложение представено от „Сибир“ ООД, подал оферта за участие за Обособена позиция № 2.

I. В своето техническо предложение, участникът е представил екип от експерти, както следва:

1. Наталия Гуджева – ръководител на екип;

2. Галя Говедарска – експерт – коректор;

3. Мария Цанова – експерт – предпечатна подготовка;

4. Здравка Тенева – координатор;

5. Светлана Ташева – експерт – логистично осигуряване.

За всички посочени експерти са представени доказателства за съответствието им със заложените от възложителя изисквания.

II. По отношение на останалите документи, участникът е представил:

1. Приложение № 1 към техническо предложение – Организация и професионална компетентност на персонала, в която са отчетени следните основни моменти:

1.2. Представяне на участника. Принципи и методи за управление и контрол при книгоиздаването;

1.3. Организация на човешките ресурси/ключовия екип.

1.3.1. Експертен опит на всеки експерт със съответните му задължения;

1.3.2. Таблица, посочваща обособени задачи и отговорности на всеки експерт и тяхната взаимовръзка;

1.3.3. Разпределение на ролите на всеки от експертите в организацията и връзките между тях при изпълнение на дейностите;

1.4. План за управление на рисковете.

1.4.1. Стратегия за управление на рисковете;



1.4.2. Потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора и стратегия за управление на рисковете;

1.4.3. Дефинирани от Възложителя рискове;

1.4.4. Неидентифицирани от Възложителя рискове и допускания за успешното изпълнение на договора.

1.5. Приложение № 2 към техническото предложение – Предложение за изпълнение на договора /Качество и технически параметри/, включващо:

1.5.1. Предложение за изпълнение на дейностите;

1.5.2. Конкретни срокове за изпълнение на услугата;

1.5.3. Основни етапи при изпълнение на настоящата поръчка;

1.5.4. Индикативен график;

1.5.5. Доказателства за притежаваните от експертите образователно-квалификационна степен, както и професионален опит. Копия на дипломи за завършено образование. Препоръки за удостоверяване опита на посочените експерти.

1.6. Декларация за съгласие с приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, както и декларация, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги.

1.7. Приложение № 3 към предложението за изпълнение на обществената поръчка, включващо 3 варианта ма качествени примерни образци на предстоящото за отпечатване издание.

След анализ на представеното техническо предложение по отношение на Обособена позиция № 2, комисията установи, че същото отговаря на минималните изисквания, заложи от Възложителя и същото следва да бъде допуснато до оценка след провеждане на преговори с конкретния участник.

Комисията реши да насрочи преговорите с допуснатите участници за 19.12.2018 г. от 10,30 часа, за която дата участниците, допуснати до този етап на процедурата да бъдат уведомени по електронната поща и съобщение, което да се публикува в профила на купувача на възложителя.

С това дневния ред на комисията се изчерпа и председателят закри заседанието. Настоящият протокол е съставен на 14.12.2018 г., в един екземпляр, състои се от 5 (пет) страници, отразява проведеното заседание на комисията на 14.12.2018 г. и е подписан единодушно от всички членове на комисията.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

Мargarита Николова

Чл. 2 ЗЗЛД

ЧЛЕНОВЕ:

1. Стоянка Нетовска

Чл. 2 ЗЗЛД

2. Росица Колева-Стоименова.....

Чл. 2 ЗЗЛД

3. Елена Рускова.....

Чл. 2 ЗЗЛД

4. Деспина Георгиева - Ковачева.....

Чл. 2 ЗЗЛД

Подписите са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД.