

**РАЗДЕЛ IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ,
ПРИЛОЖИМА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3**

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

1. Оценка на офертите

Възложителят прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти.

Офертите се класират по низходящ ред по получената комплексна оценка, изчислена на база определените по-долу показатели. На първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

Максималната стойност на крайната оценка (КО) е 100 (сто) точки, като оценката се извършва по следната формула:

$$КО = П1 \times 0.4 + П2 \times 0.6$$

където:

КО – комплексна оценка на офертата

П1 – оценка по показател П 1

П2 – оценка по показател П 2

Оценката по всеки показател се формира при условията по-долу, като най-изгодното предложение може да получи по 100 т. Получените оценки се умножават с число (процент) съобразно съответната формула, представляващо относителна тежест на съответния показател. Резултатът представлява получените от участника точки за показателя. Сборът от точките по всички показатели е Комплексна оценка.

Показатели

| Показател | Тежест в комплексната оценка (в %) |
|--|---------------------------------------|
| П 1: Предложена цена | 40 % (0.4) |
| П 2: Срокове за подаване на заявка/ за промени и за анулация на събитие | 60 % (0.6) |

ВАЖНО: До оценка се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

2. Методика за определяне на оценката по всеки показател:

2.1.Оценяване по показатели П 1: „Предложена цена“ с относителна тежест в комплексната оценка – 40 % (0.4).

Максимален брой точки (100 т.) по този показател получава офертата, в която е предложена най- ниска предлагана цена.

Предложенията по този показател на останалите участници се оценяват по следната формула:

$$П1 = \frac{П1_{min}}{П1_{с\ddot{o}т\ddot{o}т\ddot{o}т}} \times 100$$

където:

$П1_{min}$ - най – ниската предложена обща цена

$П1_{с\ddot{o}т\ddot{o}т\ddot{o}т}$ – предложената обща цена от съответния участник

Забележка: Посочената „обща цена“ представлява сбор от единичните стойности на включените в ценовите оферти услуги и се ползва за целите на настоящата методика.

2.1. Срок за подаване на заявка/ за промени на заявка и анулация на събитие – П2 с относителна тежест в комплексната оценка – 60 % (0.6).

Максимален брой точки (100 т.) по този показател получава офертата, в която са предложени най-кратки срокове по четирите подпоказателя сумарно, а в останалите случаи предложените срокове се оценяват по следната формула:

$$П2 = П2.1 + П2.2 + П2.3 + П2.4$$

При следните подпоказатели:

| Подпоказател П2.1. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя | Точки |
|---|----------|
| Възложителят може да подава заявка от 22 до 20 работни дни преди датата на планираното събитие | 23-25 т. |
| Възложителят може да подава заявка от 25 до 23 работни дни преди датата на планираното събитие | 13-15 т. |
| Възложителят може да подава заявка от 30 до 26 работни дни преди датата на планираното събитие | 6-10 т. |

| Подпоказател П2.2. Срок за подаване на заявка за провеждане на събитие от страна на Възложителя при непредвидени обстоятелства | точки |
|--|-----------|
| Възложителят може да подава заявка от 15 до 14 работни дни преди датата на планираното събитие | 9 – 10 т. |
| Възложителят може да подава заявка от 17 до 16 работни дни преди датата на планираното събитие | 5-6 т. |
| Възложителят може да подава заявка от 20 до 18 работни дни преди датата на планираното събитие | 1- 3 т. |

| Подпоказател П2.3. Срок за извършване на промени в броя на участниците при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение | точки |
|--|-------|
| Възложителят може да прави промени 1 работен ден | 10 т. |

| | |
|---|-----------|
| преди самото събитие | |
| Възложителят може да прави промени от 3 до 2 работни дни включително преди самото събитие | 7-8 т. |
| Възложителят може да прави промени от 7 до 4 работни дни включително преди самото събитие | 1-4 т. |

| | |
|--|--------------|
| Подпоказател П2.4. Срок за анулиране на събитие при направена резервация без да се дължи неустойка, такса или друго обезщетение | точки |
| Възложителят може да прави анулация 4 работни дни преди самото събитие | 10 т. |
| Възложителят може да прави анулация от 6 до 5 работни дни включително преди самото събитие | 7-8 т. |
| Възложителят може да прави анулация от 10 до 7 работни дни включително преди самото събитие | 1-4 т. |

Указания за участниците по отношение на оформяне на техническото им предложение, което ще бъде предмет на оценка:

А) Предложеният от участника срок, следва да бъде в цели работни дни (предложения от типа на $\frac{1}{2}$ работен ден или часове няма да бъдат разглеждани и съответният участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата).

Б) Участниците не са длъжни да посочват по-благоприятни предложения по подпоказатели 1-4, но са длъжни да се съобразят с минималните изисквания на възложителя.

В) За всеки един от подпоказателите, участникът има право да посочи само един конкретен срок – например 20 дни и ги отбележи в съответната таблица и ред, съобразявайки се с описаните по-горе параметри и граници. Ако периодът не е изписан, съгласно посочените в таблиците дни, участникът се отстранява от участие в процедурата (напр. участникът посочи период от 1 до 6 дни).

Г) Точките по всеки един подпоказател се присъждат в зависимост от конкретното предложение, като предложения най-кратък срок получава най-много точки, а за останалите предложения точките се присъждат по низходящ ред.

След даването на оценка поотделно за всеки един от показателите, за всеки участник се извърша и комплексна оценка по следната формула:

$$КО = П1 \times 0.4 + П2 \times 0.6$$

3. Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КО) по гореописания ред, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КО).

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател „Срокове за подаване на заявка/ за промени и за анулация на събитие”, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.