



## ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисията, назначена със Заповед № РД-12-33/26.06.2020г. на Възложителя за разглеждане, оценяване и класиране на офертите за участие в обществена поръчка, възлагана чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Провеждане на чуждоезикови обучения в изпълнение на проект „НИП – модерна институция за съдебно обучение”, финансиран по Оперативна програма „Добро управление”**

В две обособени позиции, както следва:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1** с предмет: „Провеждане на присъствени обучения в групова форма по английски и френски език, нива В1, В2 и С1, както и по юридическа терминология”;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3** с предмет: „Провеждане на онлайн обучение по английски език във виртуална класна стая, нива В1, В2 и С1”;

открита с Решение № АП-17-7/19.05.2020 г., обявление № 978046, публикувано в ОВ на ЕС с № 2020/S 100-240982 от дата 25.05.2020 г. и публикувано в електронната страница на Агенцията за обществени поръчки с № 00102-2020-0005.

На 28.09.2020 г. в 10:00 часа в зала 32 на Националния институт на правосъдието, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, комисия в състав:

**Председател :**

Маргарита Николова – началник отдел „Юрисконсулти“ и

**Членове :**

1. Росица Колева - Стоименова – главен експерт – юрисконсулт в отдел „Юрисконсулти“;
2. Калина Лазарова – програмен ръководител в дирекция „ТОМОМ“;
3. Велин Турмаков – програмен координатор в дирекция „ОСА“;
4. Деспина Ковачева – главен експерт в дирекция „ФБСД“;

се събра на закрито заседание за продължаване на своята работа.

Председателят определи следния дневен ред на заседанието:

1. Разглеждане на допълнително представените документи от участници в процедурата за преценка на съответствието на участниците с изисквания за личното състояние и критериите за подбор, на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП.
2. Разглеждане и оценка на техническите предложения на участниците, допуснати до този етап на процедурата по Обособена позиция № 1.
3. Разглеждане на техническите предложения на участниците, допуснати до този етап на процедурата по Обособена позиция № 3 и преценка за съответствие на техническото предложение с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация.

В срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП - 5 (пет) работни дни от получаване на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, документи са представени от следните участници:



№	Рег. № на офертата	Дата на постъпване на допълнителните документи	Наименование на участника	Обособена позиция, за която се подава офертата
1.	АП-17-7/14	15.09.2020 г.	<b>Нов български университет</b>	<b>1</b>
2.	АП-17-7/13	15.09.2020 г.	<b>„Сигма-2000-Фарос“ ООД</b>	<b>3</b>

Комисията е изпратила протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП на всички участници, подали оферта за участие в обществена поръчка, възлагана чрез провеждане на открита процедура на 08.09.2020 г. и на същата дата същият е публикуван в профила на купувача към електронното досие на поръчката. Видно от Протокол № 1, комисията е констатирала несъответствия в представената информация спрямо две от подадените оферти, поради което след постъпване на документите от участниците, в съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждането им.

**1. Допълнителни документи, постъпили от участник „Сигма-2000-Фарос“ ООД:**

В законоустановения срок, участникът е представил нов ЕЕДОП с коригиранията/допълнена информация, както следва: - В част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ е налице посочена информация по отношение на лицето, представляващо икономическия оператор. Представеният ЕЕДОП е подписан с електронен подпис от представляващото участника лице;

- В Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, част 1б „Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги“, участникът е посочил информацията, изискуема от възложителя за удостоверяване съответствието със заложените критерий за подбор, по отношение на притежавания опит в изпълнението на идентични или сходни с предмета на обществената поръчка дейности.

- В Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, част „Образователна и професионална квалификация“, участникът е посочил информацията, изискуема от възложителя за удостоверяване съответствието със заложените критерий за подбор.

С Протокол № 1 от 08.09.2020 г., комисията е констатирала несъответствия, които са отстранени от участника в допълнително представения ЕЕДОП.

Декларираната от участника информация отстранява констатираната от комисията в Протокол № 1 липса на информация и несъответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор. С така представените документи участникът е доказал съответствието си с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, предвид на което и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията допуска участника до разглеждане на представеното от него техническо предложение.

**2. Допълнително представени документи, постъпили от участник Нов български университет:**

В законоустановения срок, участникът е представил нов ЕЕДОП с коригиранията/допълнена информация, както следва:

- В част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“, участникът е посочил информацията относно



обхвата на представителната власт на упълномощеното лице. ЕЕДОП е подписан от лицата, представляващи по закон участника в процедурата. Комисията извърши служебно проверка в регистъра по БУЛСТАТ и установи, че лицата, положили електронни подписи върху ЕЕДОП са представителите на участника.

- В част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, подраздел „Образователна и професионална квалификация“ участникът е посочил информацията, изискуема от възложителя за удостоверяване съответствието със заложените критерии за подбор.

С Протокол № 1 от 08.09.2020 г., комисията е констатирала несъответствия, които са отстранени от участника в допълнително представения ЕЕДОП. Декларираната от участника информация в представения нов ЕЕДОП отстранява констатираната от комисията в Протокол № 1 липса на информация по отношение на личното състояние на участника, както и установеното несъответствие с критериите за подбор. Комисията приема, че участникът отговаря на въведените от възложителя изисквания за лично състояние и критериите за подбор по отношение на участниците в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл.56, ал.1 от ППЗОП, комисията ще разгледа представеното техническо предложение от страна на участника и ще установи неговото съответствие с предварително заложените изисквания на възложителя.

След извършване на всички гореописани действия комисията приключи своите заседания за разглеждане на допълнително представените от участниците документи. Председателят насрочи следващо заседание по изпълнение на т.2 от дневния ред за 01.10.2020 г.

На 01.10.2020 г. комисията се събра в пълен състав в закрито заседание, като пристъпи към оценка на техническите предложения на допуснатите участници.

## ***II. Разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници.***

Въз основа на проверката за съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, комисията реши да разгледа техническите предложения на участниците по съответните обособени позиции.

**Разглеждане на технически предложения на допуснатите до този етап на процедурата участници, съответно за обособена позиция № 1:**

№	Рег. № на офертата	Дата и час на постъпване на офертите	Наименование на участника	Обособена позиция, за която се подава офертата
1.	АП-17-7/5	25.06.2020 г., 10:15 ч.	Нов български университет	1
2.	АП-17-7/6	25.06.2020 г., 10:45 ч.	„Център за чужди езици и мениджмънт“ ООД	1

**1. Определяне на оценката по показател П1 – „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката“, съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка, касаеща предложенията на участниците за Обособена позиция № 1.**



**Оценката по Показател П1** – „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката“ се сформира на база получените точки по два компонента – Компонент А „Качество“ и компонент Б „Технически параметри“, като максималния брой точки по показател П1 възлиза на **100 точки, при тежест в комплексната оценка – 60 %**.

**1.1. Оценка на техническото предложение, представено от участник Нов Български Университет:**

Участникът е представил оферта, която съдържа техническо предложение съобразно изискванията на чл.39, ал. 3, т.1 от ППЗОП, изготвено по образец на възложителя. Към него като приложение е представено ”Предложение за изпълнение на поръчката”.

След преглед и анализ на предложението на участника, комисията установи, че същото е съобразено с изискванията, заложи в техническата спецификация, а именно:

Участникът е предложил присъствените курсове от нива В1, В2 и С1 да бъдат с хорариум 120 учебни часа, всеки при интензивност от 6 учебни часа седмично (5 месеца, едно ниво) в извънработно време и делнични дни или в събота, а по решение на Възложителя по изключение и в работно време. Посочено е, че ще се осигури обучението на минимум 400 обучаеми. Участникът е заложил, че задължително след завършване на всеки курс на обучение ще бъде издаван сертификат за преминалото съответното ниво. Също така е посочено, че с оглед натовареността на обучаемите, както и по преценка на преподавателя, интензивността на графика може да бъде увеличена и курсът на обучение да приключи в рамките на 3-4 месеца.

По отношение на курсовете по правен английски и френски език, същите ще бъдат с хорариум 36 учебни часа при интензивност от 6 учебни часа седмично (2 месеца). Предложено е занятията да се провеждат в извънработно време, в делнични дни или в събота, а по решение на Възложителя по изключение и в работно време. Посочено е, че ще се осигури обучението на минимум 100 обучаеми. Участникът е заложил, че задължително след завършване на всеки курс на обучение ще бъде издаван сертификат за преминалото съответното ниво. Също така е посочено, че ще бъде осигурено провеждането на онлайн входящ тест, чрез който ще бъде определено входящото ниво и ще бъде спомогнато за разпределяне на обучаемите по групи.

Участникът декларира, че при изпълнение на обществената поръчка ще ползва системата Pioneer, която следва изискванията на Общата европейска езикова рамка и се фокусира върху систематичното развитие на ключови компетенции.

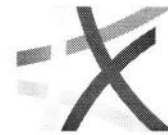
- За общообразователния курс по английски език – нива В1, В2 и С1 ще бъдат използвани **Pioneer Intermediate, Upper-Intermediate, Advanced, MM Publications (2016)**;

- За курса по юридическа терминология на английски език участникът декларира, че ще използва **International Legal English, Еими Кройс-Линднер и Translegal, Cambridge University Press, 2006**;

- За общообразователния курс по френски език – нива В1, В2, С1 ще използва **Alter ego, Hachette - Андре Брютон, Филип Супо, Катрин Доле, Силви Понс, Ани Берте, Седрик Лувел**;

- За курса по правен френски език - **Le Français Juridique, Michel Soignet, édition Hachette, 2003**;

Участникът е описал как ще осъществява оценката на ефекта от обученията, а именно същата ще бъде извършвана на няколко етапа:



- Провеждане на анкети в края на всяко обучение за степента на удовлетвореност на участниците и обобщаване на резултатите от тях.
- Отчетените резултати се обобщават в междинни и окончателен доклад, който включва информация от всички горепосочени източници и предлага последващи стъпки за мултиплициране на ефекта от обученията и гарантиране на устойчивост във времето.
- Максимален брой обучаеми в една група - 10 човека, по изключение до 12 човека. Минималният брой обучаеми в една група е 5 човека.

Предложението съдържа **ПЛАН ЗА РАБОТА**, съобразен с обема и спецификата на отделните дейности и поддейности, последователен и в системна взаимовръзка. Посочени са отговорните лица за всяка конкретна задача, описана в плана. Посочена е методологията на обучение - какво ще съдържа комплекта от учебни материали, които ще се предоставят на обучаемите. Описан е редът за определяне на обучаемите, посочени са мерките, които ще осигурят качествено изпълнение на поръчката. Участникът описва реда за осигуряване на информация и комуникация.

В предложението са описани начина на изпълнението на всички основни дейности от предмета на настоящата обособена позиция, посочени изчерпателно от възложителя в техническата спецификация, посочено е как ще се осъществява логистиката и останалите задачи, свързани с организирането на отделните обучения. Посочени са подходи за изпълнение на конкретните дейности, гарантиращи постигането на очаквания резултат от проведените обучения.

В резултат на изложеното, комисията приема, че техническото предложение на този участник съответства на предвидените в техническата спецификация минимални изисквания за изпълнение на поръчката и участник Нов Български университет следва да бъде допуснат до оценка на техническото предложение.

***По отношение на предложенията, които подлежат на оценка, участникът е предложил следното:***

- Пет индивидуални консултации месечно на участниците в обучение присъствена форма, за което участникът получава по компонент А „Качество“ максималните 60 т.;
- Осигуряване на климатизирани зали за обучение /Подкомпонент Б-1/, за което участникът получава – 5 т.;
- Залите, в които ще се провеждат обученията ще са снабдени с мултимедия /Подкомпонент Б-2/, за което участникът получава 10 т.;
- Участникът не е направил предложение по Подкомпонент Б - 3;

В резултат на горното, на участникът се присъждат следните точки:

- По компонент А „Качество“ – 60 т.
- По компонент Б „Технически параметри“ – 15 т.

**Формиране на крайната оценка по показател П1 = А + Б = 60+15= 75 т.**

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 57, ал.1 от ППЗОП, комисията ще допусне участника до отваряне на ценовото му предложение.

***1.2. Оценка на техническото предложение на „Център за чужди езици и мениджмънт“ ООД***

Участникът е представил оферта, която съдържа техническо предложение съобразно изискванията на чл.39, ал. 3, т.1 от ППЗОП, изготвено по образец на възложителя. Към него



като приложения са представени Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Концепция за организацията и провеждането на обучението.

След преглед и анализ на предложението на участника, комисията установи, че същото е съобразено с изискванията, заложи в техническата спецификация, а именно:

В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка за Обособена позиция № 1 /Приложение № 3.1./, участникът е посочил начина на изпълнение на поръчката – методът на обучение, начина на организиране на обученията, брой обучаеми, които ще бъдат включени в една група, учебните материали, които ще бъдат ползвани, начина на осъществяване на комуникацията с обучаемите и Възложителя. Обърнато е внимание на финалното оценяване и сертифициране, задълженията на изпълнителя преди стартиране на обученията, т.е. при подбора на обучаемите, провеждането на входящи онлайн тестове за определяне на нивото на владеене на съответния език, сроковете за провеждането им, вкл. мерките за информация и комуникация и начина на отчитане на изпълнението. Участникът е декларирал осигуряването на оригинален индивидуален комплект учебни материали/помагала на всеки обучам, който не подлежат на връщане.

При преглед на представената от участника Концепция за организацията и провеждането на обучението /Приложение № 3.2./, комисията установи, че същата е съобразена с изискванията в техническата спецификация, които са заложи от Възложителя, а именно:

В Концепция за организацията и провеждането на обучението са посочени отделните етапи за осигуряване на обучението, реда за установяване на нивото на езикова компетентност на обучаемите. Участникът заявява, че изпълнението на поръчката ще обхване следните етапи:

1. установяване на нивото на езикова компетентност;
2. график/органиграма за организацията и провеждането на занятията;
3. изпълнение на разработената учебна програма;
4. провеждане на обучението:
  - 4.1 присъствено обучение с интегриран електронен формат;
  - 4.2 езиков практикум – самообучителни ресурси в електронна среда;
  - 4.3 консултации;
5. установяване на прогреса – текущо оценяване;
6. система за контрол и осигуряването на качеството чрез изградена Система за контрол и осигуряването на качеството и анализ на удовлетвореността от проведеното обучение;
7. приключване на обучението и сертифициране;
8. отчитане и приемане на изпълнението по договора;

Участникът поема ангажимент да изготвя и предоставя всички предвидени в документацията отчети и протоколи по отчитане и приемане на изпълнението по договора;

Участникът заявява, че ще прилага учебната програма по английски език „International Legal English“ и Le Français Juridique по френски език, които програми ще се прилагат, както за обучението по общ английски и френски език, така и при обучението по правен английски и френски език, т.е. описана е програмата за обучение като метод и съвкупност от учебни материали. При обучението ще се прилага системата CLIL – съдържателно интерактивно езиково обучение. Участникът заявява, че обучението и консултациите, ще бъдат подпомагани и с електронни ресурси, посредством негова интерактивна онлайн платформа за езикова подготовка и консултации ”E-train europeschool.net”.

В предложението са описани начина на изпълнението на всички основни дейности от предмета на настоящата обособена позиция, посочени изчерпателно от възложителя в



техническата спецификация, посочено е как ще се осъществява логистиката и останалите задачи, свързани с организирането на отделните обучения. Посочени са подходи за изпълнение на конкретните дейности, гарантиращи постигането на очаквания резултат от проведените обучения.

В резултат на изложеното, комисията приема, че техническото предложение на този участник съответства на предвидените в техническата спецификация минимални изисквания за изпълнение на поръчката и участник „Център за чужди езици и мениджмънт“ ООД следва да бъде допуснат до оценка на техническото предложение.

**По отношение на предложенията, които подлежат на оценка, участникът е предложил следното:**

- Пет индивидуални консултации месечно на участниците в обучение присъствена форма, за което участникът получава по компонент А „Качество“ максималните 60 т.;
- Осигуряване на климатизирани зали за обучение /Подкомпонент Б-1/, за което участникът получава – 5 т.;
- Залите, в които ще се провеждат обученията ще са снабдени с мултимедия /Подкомпонент Б-2/, за което участникът получава 10 т.;
- Техническо оборудване на залите, т.е. всяко седящо място ще бъде оборудвано с компютър (настолен или преносим), таблет или друго техническо средство с видеодисплей, позволяващо оптимизиране на процеса на обучение /Подкомпонент Б – 3/, за което участникът получава - 25 т.;

В резултат на горното, на участникът се присъждат следните точки:

- По компонент А „Качество” – 60 т.
- По компонент Б „Технически параметри” – 40 т.

**Формиране на крайната оценка по показател П1 = А + Б = 60+40= 100 т.**

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 57, ал.1 от ППЗОП, комисията ще допусне участника до отваряне на ценовото му предложение.

**2. Разглеждане на технически предложения на допуснатите до този етап на процедурата участници, подали оферти за обособена позиция № 3:**

По т. 3 от дневния ред комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, подали оферта за Обособена позиция № 3 и преценка за съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация за тази обособена позиция.

№	Рег. № на офертата	Дата и час на постъпване на офертите	Наименование на участника	Обособена позиция, за която се подава офертата
1.	АП-17-7/7	25.06.2020 г., 10:50 ч.	<b>„Център за езиково и професионално обучение“ ЕООД</b>	<b>3</b>
2.	АП-17-7/8	25.06.2020 г., 15:20 ч.	<b>„Сигма-2000-Фарос“ ООД</b>	<b>3</b>
3.	АП-17-	25.06.2020 г.,	<b>„АСАП“ ЕООД</b>	<b>3</b>



### **2.1. Разглеждане на техническото предложение на участник „Център за езиково и професионално обучение“ ЕООД:**

Участникът е представил оферта, която съдържа техническо предложение съобразно изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП по образец на възложителя. Към него като приложения са представени Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № За\_1) и Методология и техническо обезпечаване (Приложение № За\_2).

След преглед и анализ на предложението на участника, комисията установи, че същото е съобразено с изискванията, заложи в техническата спецификация, а именно:

В техническото предложение участникът е посочил условията, които ще спазва и заявява, че ще изпълни всички изисквания по техническата спецификация.

Участникът заявява, че ще проведе чуждоезиково обучение по английски език на 170 обучаеми, чрез онлайн курсове, които ще се провеждат в реално време от преподавател за съответната група. Курсове от нива B1, B2 и C1 ще бъдат с хорариум от 60 учебни часа, при интензитет 4 учебни часа седмично. Курсовете ще се провеждат в извънработно време в делнични дни и/или в почивни дни. Максималният брой обучаеми в група ще бъде до 10 човека. В Методологията е посочено, че обучението се състои от два основни компонента – работа с учител и самостоятелна работа. Заявява се, че на обучаемите ще бъдат представени учебници и тетрадки в хартиен и електронен вариант и код за достъп до Macmillan Practice. Посочва се, че ще бъдат предоставяни и консултации от съответния преподавател. Участникът заявява, че онлайн обучението ще се извършва посредством интерактивна онлайн платформа E-Learning. Посочва се, че преподаването се извършва във виртуална класна стая от преподавател, а самостоятелната работа на обучаемите ще бъде подпомогната с различни ресурси - мултимедийни, видеоуроци, интерактивни упражнения, тестове и др. Описано е, че при ползване на платформата се дава възможност за гласова и визуална комуникация с преподавателя. Курсът ще се ръководи от преподавател и ще се наблюдава от модератор. Участникът заявява, че разполага с екип за диагностика и поддръжка на платформата, за оказване на техническа помощ, включително и оказване на индивидуална техническа помощ. Участникът заявява, че ще ползва учебните материали на Cambridge University Press и Macmillan.

Комисията като разгледа и обсъди техническото предложение на участника приема, че в предложението е посочен начина на изпълнение на поръчката, посочена е платформата, начина на организиране на обучението, учебните материали, които ще се ползват, посочена е комуникацията, която ще се осъществява с възложителя и обучаемите.

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 57, ал.1 от ППЗОП, комисията ще допусне участник „Център за езиково и професионално обучение“ ЕООД до отваряне на ценовото му предложение

### **2. Разглеждане на техническото предложение на участник „Сигма-2000-Фарос“ ООД:**

Участникът е представил оферта, която съдържа техническо предложение съобразно изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП по образец на възложителя. В предложението участникът е предложил организация на обучението, методологията, която ще прилага, начина на осъществяване на контрол по изпълнението и използваните ресурси.





След преглед и анализ на предложението на участника, комисията установи, че същото е съобразено с изискванията, заложи в техническата спецификация, а именно:

Участникът заявява, че ще проведе чуждоезиково обучение по английски език на 170 обучаеми, чрез онлайн курсове, които ще се провеждат в реално време от преподавател за съответната група. Курсове от нива B1, B2 и C1 ще бъдат с хорариум от 60 учебни часа, при интензитет 4 учебни часа седмично. Курсовете ще се провеждат в извънработно време в делнични дни и/или в почивни дни. Посочено е, че всяка група ще бъде до 10 човека, като в методиката на обучение е посочено, че курсистите ще бъдат разделяни на мини подгрупи, по двойки, за решаване на определени задачи.

Описан е реда за провеждане на онлайн входящ тест за определяне на нивото на владеене на английски език, в срок от десет дни от сключването на договора. Ще бъдат предоставяни списъци със сформирани групи и нива на обучение за одобрение преди започване на всяко ниво от обучението, ще се изработи график, за обученията, който ще бъде съгласуван с възложителя. Заявява, че ще се води списък/дневник за отчитане на посещаемостта на участниците, като има изградена система за контрол на обучението и отчет на резултатите.

Обучението ще се извършва посредством електронна платформа „Vedamo”, чрез електронно устройство - компютър, таблет, свързано с интернет. Платформата дава възможност за отчет на присъствието и активността на обучаемите. Ще се ползва и допълнително интерактивно онлайн приложение за допълнителни упражнения за обучаемите. Ще се предостави на обучаемите книжно тяло на учебник и учебна тетрадка, като тетрадката ще бъде придружена и с електронен вариант. Описани са начините за комуникация с обучаемите. Участникът е описал функционалностите на платформата. Участникът заявява, че предлаганите в програмата учебни системи са на издателство MM Publications. Описани са методите на обучение, като участникът поема ангажимент да предостави една консултация месечно, като консултацията ще се осъществява посредством персонален чат/. Приложени са конкретни учебни програми за провеждане на обучение по различните нива. Налице е приложен план за обучение.

Комисията като разгледа и обсъди техническото предложение на участника приема, че в предложението е посочен начина на изпълнение на поръчката, посочена е платформата, начина на организиране на обучението, учебните материали, които ще се ползват, посочена е комуникацията, която ще се осъществява с възложителя и обучаемите.

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 57, ал.1 от ППЗОП, комисията ще допусне участник „Сигма-2000-Фарос“ ООД до отваряне на ценовото му предложение

### **3. Разглеждане техническото предложение на участник „АСАП“ ЕООД:**

Участникът е представил оферта, която съдържа техническо предложение съобразно изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП по образец на възложителя.

В предложението са описани организацията, мерките за изпълнение на поръчката, реда за осъществяване на комуникацията с възложителя и обучаемите. Описани са всички условия, посочени в техническата спецификация, като участникът заявява, че ще бъдат изпълнени качествено и в срок.

Участникът заявява, че ще проведе чуждоезиково обучение по английски език на 170 обучаеми, чрез онлайн курсове, които ще се провеждат в реално време от преподавател за съответната група. Курсове от нива B1, B2 и C1 ще бъдат с хорариум от 60 учебни часа, при интензитет 4 учебни часа седмично. Курсовете ще се провеждат в извънработно време в делнични дни и/или в почивни дни. Максималният брой обучаеми в група ще бъде 10



човека. Заявява се, че ще се изготви график за обученията, който ще бъде съгласуван с възложителя. Описан е редът за подбор на кандидатите за обучение и сключването на индивидуални договори с всеки от тях. Участникът поема задължение да предоставя минимум една консултация месечно. Ще се извършват периодични, минимум веднъж месечно оценки на обучаемите. Участникът ще осигури за своя сметка учебни помагала/материали /вкл. материали на електронен носител/ на издателство Headway. Участникът заявява, че обучението ще се извършва посредством електронна платформа тип „виртуална класна стая“ ASAP LMS. Обстойно се описва работата с платформата и методологията, която ще се прилага при обученията. Предложена е организация на обучителния процес. Участникът АСАП ЕООД изброява задълженията на лицето на позиция „Ръководител на екипа“ на изпълнителя и на лицата на позиция „Преподавател по английски език“ на изпълнителя, които задължения следват и допълват изискванията на Възложителя, описани в техническата спецификация към Обособена позиция № 3. В допълнение участникът описва в разширен формат структурата и начинът на провеждане на съответен курс по английски език, излагайки заложените педагогически принципи, подходи на педагогическо взаимодействие, методи на обучение, дейности на преподавателя преди и по време на обучението, методи за контрол на дейността, както и начин на организиране на обученията, който ще се използва от АСАП ЕООД. Участникът заявява, че при обучението ще ползва обучителната система и учебни материали на издателство Headway, включващ учебни книги и аудио дискове към тях.

Комисията като разгледа и обсъди техническото предложение на участника приема, че в предложението е посочен начина на изпълнение на поръчката, посочена е платформата, начина на организиране на обучението, учебните материали, които ще се ползват, посочена е комуникацията, която ще се осъществява с възложителя и обучаемите.

С оглед на изложеното и по аргумент на противното, изведен от разпоредбата на чл. 57, ал.1 от ППЗОП, комисията ще допусне участник „АСАП“ ЕООД до отваряне на ценовото му предложение.

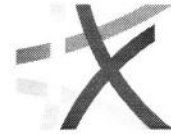
В резултат на извършените и описани по-горе действия, Комисията реши да допусне до етапа на отваряне на ценовите предложения следните участници:

### 1. За Обособена позиция № 1:

№	Рег. № на офертата	Дата и час на постъпване на офертите	Наименование на участника	Присъдени точки по показател П1
1.	АП-17-7/5	25.06.2020 г., 10:15 ч.	<b>Нов български университет</b>	<b>75 т.</b>
2.	АП-17-7/6	25.06.2020 г., 10:45 ч.	<b>„Център за чужди езици и мениджмънт“ ООД</b>	<b>100 т.</b>

### 2. За Обособена позиция № 3:

№	Рег. № на офертата	Дата и час на постъпване на офертите	Наименование на участника
1.	АП-17-	25.06.2020 г.,	<b>„Център за езиково и професионално обучение“</b>



	7/7	10:50 ч.	<b>ЕООД</b>
2.	АП-17- 7/8	25.06.2020 г., 15:20 ч.	<b>„Сигма-2000-Фарос“ ООД</b>
3.	АП-17- 7/9	25.06.2020 г., 15:50 ч.	<b>„АСАП“ ЕООД</b>

Комисията ще се събере на следващо открито заседание на 01.12.2020 г. от 10:30 часа за отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници. За провеждане на публичното заседание за отваряне на ценовите предложения ще бъде публикувано съобщение на Профила на купувача на възложителя.

Настоящият протокол е съставен на 23.11.2020 г. в 16:00 ч., в един екземпляр, състои се от 11 (единадесет) страници, отразява проведени заседания на комисията на 28.09., 29.09., 30.09., 01.10., 02.10., 06.10., 12.10., 15.10., 21.10., 16.11., 18.11., 20.11. и 23.11.2020 г. и е подписан единодушно от всички членове на комисията.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:**

**Маргарита Николова:**.....  
Чл.59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 37 от ЗОП

**и  
ЧЛЕНОВЕ:**

**1. Росица Колева - Стоименова:**.....  
Чл.59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 37 от ЗОП

**2.Калина Лазарова:**.....  
Чл.59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 37 от ЗОП

**3.Велин Турмаков:**.....  
Чл.59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 37 от ЗОП

**4.Деспина Ковачева:**.....  
Чл.59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 37 от ЗОП