



ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА

А.И.И-02-13/29.03.2018

Днес, *29.03.*..... 2018 г., в гр. София, между:

НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО, адрес: гр. София, п. к. 1000, ул. „Екзарх Йосиф“ № 14, **ЕИК 131177220**, представляван от **г-жа ПЕТЯ ГЕГОВА** – зам. директор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, съгласно Заповед № РД – 00-25/03.07.2017 г. и **г-жа ВАСИЛЕНА ЙОРДАНОВА**, директор на дирекция „ФБСД“ и главен счетоводител, наричан по-нататък в договора **Възложител**, от една страна,

и
„РА ЗЕНИТ“ ООД с ЕИК 175409713, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1330, ж.к. „Красна поляна“, бл. 232, ап. 76 представлявано от **МАЯ Г. [чл. 2 ЗЗЛД] А ЦОНЕВА**, ЕГН [чл. 2 ЗЗЛД], в качеството си на управител, от друга страна като **Изпълнител**,

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с **изработване, дизайн, отпечатване и доставка на ноутпади, стикери и конферентни чанти**, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01, заедно с всички останали дейности и услуги, посочени изрично в техническите спецификации и предложението за изпълнение на поръчката в офертата на Изпълнителя, свързани с това, наричани за краткост „Услугите“ за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 (ОП № 3)** с предмет: *Изработване, дизайн, отпечатване и доставка на ноутпади, стикери и конферентни чанти, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.*

(2) Контролът по настоящия договор се осъществява от ръководителя на проекта, финансиран по ОПДУ.

Чл. 2. Изпълнителят се задължава да предоставя Услугите в съответствие с техническите спецификации на Възложителя (Приложение № 1), Предложение за изпълнение на поръчката и ценово предложение на Изпълнителя (Приложение № 2) или „Приложенията“, представляващи неразделна част от Договора.

----- www.eufunds.bg -----

Проектно предложение „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от Националния институт на правосъдието“, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", осъществявано с финансова подкрепа на ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3.(1) Настоящият договор влиза в сила след подписването му от двете страни и завеждането му в деловостното на Възложителя.

(2) В срок от 10 (десет) работни дни от влизане в сила на договора Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя предложението за изпълнение на услугите.

(3) В срок от 10 (десет) работни дни Възложителят приема или връща на Изпълнителя указания за коригиране или изменение на направените предложения, давайки му подходящ срок за изпълнение на указанията.

(4) Срокът за изработка на материалите, предмет на настоящия договор е 12 (дванадесет) работни дни и започва да тече след писмено одобрение от страна на Възложителя на направените предложения от Изпълнителя.

Чл. 4. Срокът е обвързан със срока на проекта. В случай на временно спиране/удължаване на срока за изпълнение на проекта/Административен договор за предоставяне на БФП между Възложителя и УО на ОПДУ 2014-2020 г., срокът за изпълнение на дейностите по договора се спира/удължава със срока на спиране/удължаване на проекта/Административния договор.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е на територията на Република България. В административната сграда на Национален институт на правосъдието, гр. София, ул. "Екзарх Йосиф" № 14 ще се осъществяват координационни срещи, доколкото са необходими за изпълнение на задачите.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6.(1) За предоставянето на Услугите, Възложителят се задължава да плати на Изпълнителя обща цена в размер на 15 944,67 (петнадесет хиляди деветстотин четиридесет и четири лева и 0,67 ст.) лева без ДДС и 19 133,60 (деветнадесет хиляди сто тридесет и три лева и 0. 60 ст.) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Предложение за изпълнение на поръчката и ценово предложение на Изпълнителя, съставляващо Приложение № 2.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на Услугите, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Стойностите за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Финансирането е от проект № BG05SFOP001-3.002-0002-C01 - „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП“ на Националния институт на правосъдието, финансиран по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №



BG05SFOP001-3.002-0002-C01, процедура BG05SFOP001-3.002 на ОП "ДУ" 2014 – 2020г.

Чл. 7. Възложителят плаща на Изпълнителя Цената по този Договор, както следва:

- (1) Плащането по този Договор се извършва въз основа на приемо-предавателен протокол и издадена фактура. За плащането се издава фактура за дължимата сума от Изпълнителя. Фактурата следва да включва текст: „**Разходът е по административен договор за безвъзмездна помощ BG05SFOP001-3.002-0002-C01 по ОПДУ 2014 - 2020 г.**“.
- (2) Възложителят се задължава да извърши дължимото плащане в срок до 30 календарни дни след получаването на фактурата на Изпълнителя, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 8. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: чл. 73 ДОПК

BIC:

IBAN:

- (2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. Всички разходооправдателни документи, относими към проекта, финансиран от ОПДУ, следва да съдържат следния текст „**Разходът е по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-3.002-0002-C01 по ОПДУ 2014-2020 г.**“.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 8 от договора;
2. да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от

www.eufunds.bg

Проект: „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от Националния институт на правосъдието”, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", осъществявано с финансова подкрепа на ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора;
5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
6. да изготви и предаде изискуемите дейности, услуги и продукти с цел своевременното отчитане на изпълнението на настоящия договор.
7. да информира периодично Възложителя в случай на негово искане за изпълнението на възложените му дейности, както и за необходимостта от съответни разпореждания от страна на Възложителя.
8. да съдейства на оправомощените лица за набиране, документиране, архивиране и окомплектоване на всички необходими документи на Възложителя за своевременното финансиране, верифициране и одитиране на проекта;
9. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“;
10. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл. 115, § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията. В този смисъл Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020 г. в каквито и да са документи, материали, продукти, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020 г. навсякъде, където е уместно. Всяка информация, представена от Изпълнителя на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд, предоставено чрез Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020 г. Всяка публикация, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: „Този документ е създаден в рамките на проект „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от Националния институт на правосъдието“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПДУ 2014-2020 г.“;
11. да осигури присъствието на свой представител при проверки на място от страна на УО на ОПДУ, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР



(АФКОС) и други национални одитни и контролни органи, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в изпълнение предмета на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по настоящия договор. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 31.12.2026 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.;

12. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
13. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, за която е доказано по надлежен ред, че е виновен ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
14. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:
- за период от 3 години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.;
15. да съблюдава методически указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 г., както и договорните условия на Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, подписан между Възложителя и УО на ОПДУ, които условия са приложими за Изпълнителя;
16. да докладва на Възложителя своевременно за възникнали нередности;
17. да информира Възложителя /или неговия представител/ за възникнали проблеми при изпълнение на настоящия договор от проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;
18. да спазва изискванията на Правото на ЕС и националното законодателство;
19. да спазва всички действащи национални стандарти и признати национални технически спецификации, касаещи предмета на поръчката;
20. да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на Изпълнителя Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
2. да предостави и осигури достъп на Изпълнителя до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или

www.eufunds.bg

Проект: „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от Националния институт на правосъдието“, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", осъществявано с финансова подкрепа на ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ограничения съгласно приложимото право;

3. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора;

4. да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато Изпълнителят поиска това.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. (1) Предаването на изпълнението на Услугата от предмета на договора се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

(2) В случай на рекламация за качествени несъответствия или други видими дефекти, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, Изпълнителят следва да извърши замяна в рамките на 5 (пет) работни дни, считано от датата на подписване на констативния протокол.

(3) В случай на рекламация за количествени несъответствия, констатирани с двустранно подписан констативен протокол, Изпълнителят следва да достави реалните количества, съгласно ценовото предложение, в рамките на 5 (пет) работни дни, считано от датата на подписване на констативния протокол.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от Цената за всеки ден забава, но не повече от 15 % от Стойността на Договора.

Чл. 17. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 18. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15 % от Стойността на Договора.

Чл. 19. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) календарни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя.

Чл. 21.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) календарни дни;
3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от направената оферта (съгласно Приложения № 2 и № 3).

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно за Възложителя.

Чл. 22. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;
2. изпълнителят се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може



да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

Чл. 23. При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред Услуги и други дейности.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 24. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 25. При изпълнението на Договора, Изпълнителят (и неговите под Изпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 26. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.



(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
 2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
 3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
- В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 27. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 28. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна



на трети лица в срок до 10 (десет) календарни дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 29. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 30. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 31. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

Чл. 32. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 33. В случай че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.



Уведомления

Чл. 34. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1000, ул. „Екзарх Йосиф” №14

Тел.: 02/ 9359 178

Факс: 02/ 9359 101

e-mail: v.luleva@nij.bg

Лице за контакт: Виктория Лулева.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1373, бул. „Възкресение” № 232.

Тел.: 0877/588 663

Факс: 02/ 8315 997

e-mail: nadya@ra-zenit.com

Лице за контакт: Надя Саева.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на постъпването в информационната система на адресата – при изпращане по електронна поща.

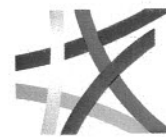
(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) работни дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

www.eufunds.bg

Проект: „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от Националния институт на правосъдието”, процедура BG05SFOP001-3.002 - "Повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение в Националния институт на правосъдието", осъществявано с финансова подкрепа на ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Чл. 35. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 36. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 37. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Приложения:

Чл. 38. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ПЕТЯ ГЕГОВА

Чл. 2 ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
МАЯ ЦОНЕВА

ZENIT AGENCY
"РА 38"

Чл. 2 ЗЗЛД

Чл. 2 ЗЗЛД

.....
ВАСИЛЕНА ЙОРДАНОВА



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

1. Обект на обществената поръчка:

Обектът на обществената поръчка е услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

2. Предмет на обществената поръчка:

Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции с различен предмет, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 (ОП № 3) с предмет: Изработване, дизайн, отпечатване и доставка на ноутпади, стикери и конферентни чанти, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 (ОП № 4) с предмет: Изработване, дизайн, отпечатване и доставка на материали за информация и комуникация, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.

Двете обособени позиции се възлагат като част от обществена поръчка с предмет: "Предпечатна подготовка и издаване в електронен и печатен формат на самообучителни ресурси (наръчници, ръководства, помагала) и изработване, дизайн, отпечатване и доставка на технически средства за информация и комуникация по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01 с пет обособени позиции.

3. Обща прогнозна стойност в лева без включен ДДС, определена в съответствие с правилата на ЗОП и описание на използвания метод за определяне на прогнозната стойност:

Прогнозната стойност на всяка обособена позиция е:

ОП № 3 - 16 010.27 лв. (шестнадесет хиляди и десет лв. и 27 ст.) без вкл. ДДС.

ОП № 4 - 10 791.75 лв. (десет хиляди, седемстотин деветдесет и един лв. и 75 ст.) без вкл. ДДС.

При изчисляване на прогнозната стойност е използван следният метод: средно аритметична стойност от три индикативни оферти.

4. Обосноваване на необходимостта от провеждане на процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка:

Възлагането на обществената поръчка е необходимо с оглед изпълнението на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.

5. Източник на финансиране:

Финансирането ще бъде осигурено по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01 с бенефициент НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО.

6. Обем на обществената поръчка, ведно с изисквания за изпълнението ѝ (технически спецификации):

6.1. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 (ОП № 3):

Изработка на ноутпад със следните параметри:

- Формат: А4
- Тираж: 922 бр.
- Обем тяло: 50 листа
- Цветност: 1+0
- Материал: офсетова хартия 70 гр.
- Технология: офсетов или дигитален печат, лепене и перфорация по дългата лява страна
- На продукта следва да бъдат отпечатани логото на НИП, емблемата на ЕС, упоменаването „Европейски съюз”, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма, адресът на Единния информационен портал, наименованието на проекта
- Доставка: до адреса на възложителя.

- Конферентна чанта с лого със следните параметри:

- Материал: полиестер, с вътрешни отделения с къса фиксирана дръжка/дълга с възможност за регулиране на дължината
- Лого: 1 цвят
- Брой: 922 бр.
- Дизайнът и видът на конферентните чанти трябва да бъде предложен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя, като трябва да съдържа следното:
 - емблемата на ЕС;
 - упоменаването "Европейски съюз";
 - наименование на съфинансиращият фонд (при техническа възможност);
 - общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма
- Доставка: до адреса на възложителя.

- Дизайн и изработване и отпечатване на стикери със следните параметри:

- Брой 130 бр. стикери (отнася се за ОП 3), които ще се поставят върху закупените материални активи:
- Формат: 15 см. x 5 см.
- Тираж: 130 бр.
- Цветност: 4+0
- Медия: бяло PVC фолио мат/гланц

- Силно скрепващо лепило, позволяващо трайно залепване
- Дизайнът и материалът на стикерите се предлага от Изпълнителя, като се одобрява от Възложителя. Стикерите следва да съдържат логото на НИП, емблемата на ЕС, изписване на фразата „Европейски съюз”, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 г. и номера на договора за безвъзмездна финансова помощ.
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

6.2. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 (ОП № 4):

- Дизайн и изработка на флаш-памет:

- Капацитет: минимум 8 GB
- Материал: пластмаса
- Брой: 922 бр.
- Дизайнът и видът на флаш-паметта трябва да бъде предложен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя, като трябва да съдържа следното:
 - емблемата на ЕС;
 - изписването на фразата "Европейски съюз";
 - общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма (при техническа възможност)
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

- Дизайн и изработка на вертикални банери:

- **Брой 3 бр.**
- Размери 100x200 см, със сгъваема стойка за всеки
- Цветност: 4+0
- Дизайнът на банера трябва да бъде предложен от Изпълнителя и се одобрява от Възложителя, като следва да е съобразен с правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. и следва да съдържа логото на НИП, емблемата на ЕС, изписване на фразата „Европейски съюз”, наименованието на фонда, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма, наименование на проекта, стойността на проекта (включително европейското и националното съфинансиране), представени в български лева; начална и крайна дата на изпълнение на проекта
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

- **Химикалки с лого** – пластмасова химикалка с цвят на мастилото син или черен. Върху продукта следва да бъдат отпечатани емблемата на ЕС, изписването на фразата „Европейски съюз”, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма (при технологична възможност) и логото на НИП (при техническа възможност), със следните параметри:

- Цветност лого: 1 цвят
- Брой: 922 бр.
- Материал: пластмаса
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

- Изработване на постоянна информационна табела

- Размер: 500x700 мм
- Материал: алуминий, инокс с дебелина 2 мм.

- Брой 1 бр.
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

- Изработване и печат на плакати

- Формат: А1
- Хартия – 90 гр./м² хром гланц или мат по избор
- Експонация на: Пълноцветен едностранен печат - цветност 4+0
- Брой: 30 бр.
- **Доставка:** до адреса на възложителя.

Всички документи и материали, свързани с изпълнението на обществената поръчка по обособени позиции 3 и 4, следва да бъдат подготвени в съответствие с разпоредбите на Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013, Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (публикуван е на Единния информационен портал: www.eufunds.bg, секция „Програмен период 2014-2020”, раздел „Национална комуникационна стратегия. Всички документи и материали, свързани с изпълнението на обществената поръчка трябва да съдържат: • логото на НИП, • емблемата на ЕС, упоменаването на „Европейския съюз”, • наименованието на съфинансиращия фонд, • общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма, • адресът на Единния информационен портал www.eufunds.bg, • наименованието на проекта.

На вниманието на:

НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО
Гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ №14

Дата: 26.2.2018 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО

Вх. № 32-00-80/1, 26.02.2018

В отговор на отправена от Вас покана за предоставяне на ценово предложение, във връзка с изпълнение на проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01 на Националния институт на правосъдието, Ви предоставяме нашата оферта, като следва:

ЗА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 (ОП № 3) с предмет: Изработване, дизайн, отпечатване и доставка на ноутпади, стикери и конферентни чанти, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.

Изработка на ноутпад със следните параметри:

Формат: А4

Тираж: 922 бр.

Обем тяло: 50 листа

Цветност: 1+0

Материал: офсетова хартия 70 гр.

Технология: офсетов или дигитален печат, лепене и перфорация по дългата лява страна

На продукта следва да бъдат отпечатани логото на НИП, емблемата на ЕС, упоменаването „Европейски съюз“, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 г.,

със съответното наименование на финансиращата програма, адресът на Единния информационен портал, наименованието на проекта
Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 11,00 лв. с ДДС

Общо: 10 142,00 лв. с ДДС

Конферентна чанта с лого със следните параметри:

Материал: полиестер, с вътрешни отделения с къса фиксирана дръжка/дълга с възможност за регулиране на дължината

Лого: 1 цвят

Брой: 922 бр.

Дизайнът и видът на конферентните чанти ще да бъде предложен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя, като ще съдържа следното:

- емблемата на ЕС;
- упоменаването "Европейски съюз";
- наименование на съфинансиращият фонд (при техническа възможност);
- общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 9,60 лв. с ДДС

Общо: 8 851,20 лв. с ДДС

Дизайн и изработване и отпечатване на стикери със следните параметри:

Брой 130 бр. стикери, които ще се поставят върху закупените материални активи:

Формат: 15 см. х 5 см.

Тираж: 130 бр.

Цветност: 4+0

Медия: бяло PVC фолио мат/гланц

Силно скрепващо лепило, позволяващо трайно залепване

Дизайнът и материалът на стикерите се предлага от Изпълнителя, като се одобрява от Възложителя. Стикерите следва да съдържат логото на НИП, емблемата на ЕС, изписване на фразата „Европейски съюз”,

наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 г. и номера на договора за безвъзмездна финансова помощ.

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 1,08 лв. с ДДС

Общо: 140,40 лв. с ДДС

ОБЩАТА СТОЙНОСТ НА ВСИЧКИ АРТИКУЛИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 Е 19 133,60 ЛЕВА С ДДС. ✓

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 (ОП № 4) с предмет: Изработване, дизайн, отпечатване и доставка на материали за информация и комуникация, в изпълнение на Дейност 7 "Информация и комуникация" по проект "Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП" по Процедура BG05SFOP001-3.002 по ОПДУ, договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01.

2. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 (ОП № 4):

1. Дизайн и изработка на флаш-памет:

Капацитет: минимум 8 GB

Материал: пластмаса

Брой: 922 бр.

Дизайнът и видът на флаш-паметта трябва да бъде предложен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя, като трябва да съдържа следното:

- емблемата на ЕС;
- изписването на фразата "Европейски съюз";
- общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма (при техническа възможност)

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 11,15 лв. с ДДС

Общо: 10 280,30 лв. с ДДС

2. Дизайн и изработка на вертикални банери:

Брой 3 бр.

Размери 100x200 см, със сгъваема стойка за всеки

Цветност: 4+0

Дизайнът на банера ще бъде предложен от Изпълнителя и се одобрява от Възложителя, като следва да е съобразен с правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. и следва да съдържа логото на НИП, емблемата на ЕС, изписване на фразата „Европейски съюз“, наименованието на фонда, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма, наименование на проекта, стойността на проекта (включително европейското и националното съфинансиране), представени в български лева; начална и крайна дата на изпълнение на проекта

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 160,00 лв. с ДДС

Общо: 480,00 лв. с ДДС

3. Химикалки с лого – пластмасова химикалка с цвят на мастилото син или черен. Върху продукта ще бъдат отпечатани емблемата на ЕС, изписването на фразата „Европейски съюз“, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма (при технологична възможност) и логото на НИП (при техническа възможност), със следните параметри:

Цветност лого: 1 цвят

Брой: 922 бр.

Материал: пластмаса

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 1,30 лв. с ДДС

Общо: 1 198,6 лв. с ДДС

4. Изработване на постоянна информационна табела

Размер: 500x700 мм

Материал: алуминий, инокс с дебелина 2 мм.

Брой 1 бр.

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 519,00 лв. с ДДС

Общо: 519,00 лв. с ДДС

5. Изработване и печат на плакати

Формат: А1

Хартия – 90 гр./м² хром гланц или мат по избор

Експонация на: Пълноцветен едностранен печат - цветност 4+0

Брой: 30 бр.

Доставка: до адреса на възложителя

Единична цена: 11,60 лв. с ДДС

Общо: 348,00 лв. с ДДС

**ОБЩАТА СТОЙНОСТ НА ВСИЧКИ АРТИКУЛИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ
№4 Е 12 825,90 ЛЕВА С ДДС**

Всички документи и материали, свързани с изпълнението на обществената поръчка по обособени позиции 3 и 4, ще да бъдат подготвени в съответствие с разпоредбите на Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013, Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (публикуван е на Единния информационен портал: www.eufunds.bg, секция „Програмен период 2014-2020”, раздел „Национална комуникационна стратегия. Всички документи и материали, свързани с изпълнението на обществената поръчка трябва да съдържат: логото на НИП, емблемата на ЕС, упоменаването на „Европейския съюз”, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма, адресът на Единния информационен портал www.eufunds.bg, наименованието на проекта.

Относно критерии за подбор, на които следва да отговаряме, Ви информираме, че основната дейност на дружеството е изпълнение на идентични поръчки и предоставяме сканиран договор със сходен предмет на извършена от нас услуга.

На разположение на дружеството са необходимите инструменти, съоръжения и техническо оборудване, за качествено изпълнение на поръчката.

За качественото изпълнение на услугата, фирмата разполага с квалифицирани експерти, които са изработвали материали необходими за дейности по информация и комуникация по проекти, финансирани от Европейския съюз.

В цената и за двете обособени позиции са включени всички разходи по изпълнение на услугата, предмет на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки, възнаграждения за експертите, осигуряване на офиси и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Срок за изработка до 12 работни дни след одобрение от Възложителя на предложен от нас проект.

Приложение: съгласно текста

Надя Саева
Рекламна агенция ЗЕНИТ
Mobile: +359 888 749 168
Email: maya@ra-zenit.com
www.ra-zenit.com



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАЦИОНАЛЕН
ИНСТИТУТ
НА ПРАВОСЪДИЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Проект „ИНОВАТИВНИ ПРОДУКТИ И УСЛУГИ В ОБУЧЕНИЕТО, ПРЕДОСТАВЯНО ОТ НИП”,
договор № BG05SFOP001-3.002-0002-C01/12.09.2017 г.

Дейност 7. Информация и комуникация



НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО
Вх. № 32-00-180 / 11.04.18

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, 11.04.18 г., между:

НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ НА ПРАВОСЪДИЕТО, адрес: гр. София, п.к. 1000, ул. „Екзарх Йосиф” № 14, рег. по ДДС под номер BG131177220, представляван от г-жа Петя Гегова, заместник-директор и упълномощен възложител съгласно заповед № РД-00-25/03.07.2017 г. и г-жа Василена Йорданова, директор на дирекция ФБСД и главен счетоводител, наричан Възложител и

„РА ЗЕНИТ” ООД, ЕИК 175409713, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1330, ж.к. „Красна поляна”, бл. 232, ап. 76, представлявано от Мая Георгиева Цонева, ЕГН 7505106531, в качеството ѝ на управител, наричан Изпълнител се подписа настоящия протокол за следното:

На основание чл.3, ал.2 от сключения между страните договор № АПИ-02-13/29.03.2018 г., Изпълнителят предостави на Възложителя следните материали:

1. Мостра на ноутпад параметри:

Формат: А4

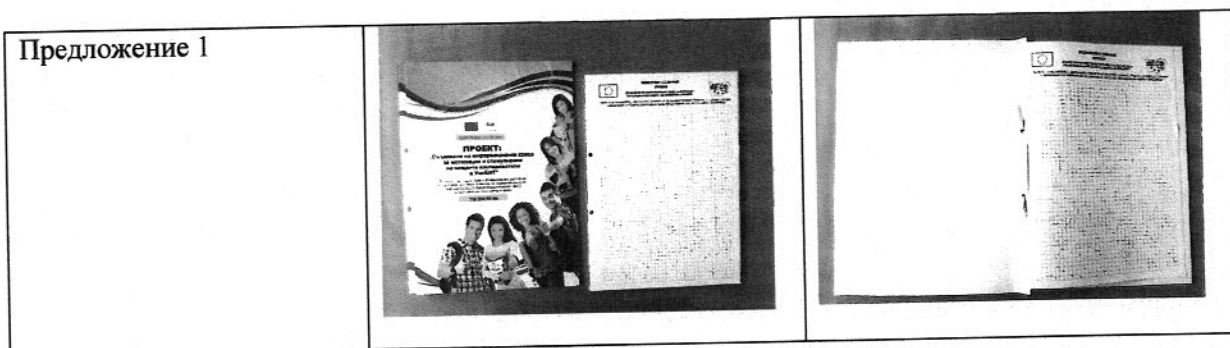
Тираж: 922 бр.

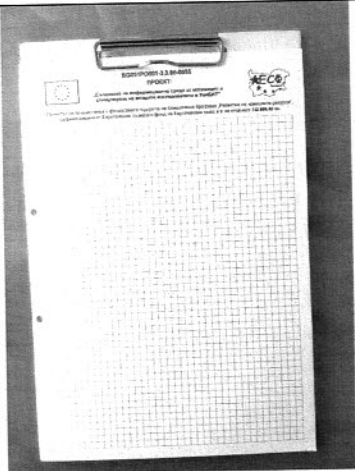

Обем тяло: 50 листа

Цветност: 1+0

Материал: офсетова хартия 70 гр.

Технология: печат, лепене и перфорация по дългата лява страна





<p>Предложение 2</p>		
----------------------	---	--

Забележка: Предоставените моистри са аналогични като параметри, с материалите предмет на настоящия договор.

2. Конферентна чанта

параметри: материал: полиестер, с вътрешни отделения с къса фиксирана дръжка/дълга с възможност за регулиране на дължината

<p>Предложение 1</p> <p>Към настоящия момент има наличност от 922 броя в цвета на мострата.</p>	
<p>Предложение 2</p> <p>Към настоящия момент има наличност от 922 броя в цвета на мострата.</p>	

<p>Предложение 3</p> <p>Поради липса на наличност 922 броя от един цвят, се препоръчва комбинация от 3 цвята, които следва да се уточнат при конкретен избор на съответния модел чанта</p>	
<p>Предложение 4</p> <p>Поради липса на наличност 922 броя от един цвят, се препоръчва комбинация от 3 цвята, които следва да се уточнат при конкретен избор на съответния модел чанта</p>	

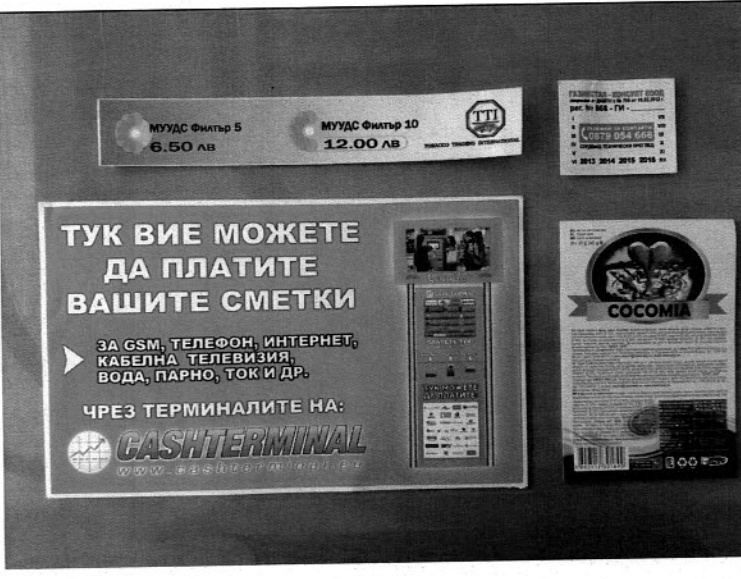
3. Стикери

параметри: формат: 15 см. x 5 см.

Цветност: 4+0

Медия: бяло PVC фолио мат/гланц

Силно скрепващо лепило, позволяващо трайно залепване

<p>Предложение 1 – стикер от бяло PVC фолио мат</p> <p>Предложение 2 – стикер от бяло PVC фолио гланц</p> <p>Предложение 3 – стикер от бяло PVC фолио с ламинат</p>	
---	--

Възложителят констатира, че представените материали отговарят на заложените изисквания в техническата спецификация, в резултат на което същия ги приема без забележки. Настоящият протокол се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
чл. 2 ЗЗЛД

.....
ПЕТЯ ГЕГОВА

.....
чл. 2 ЗЗЛД

.....
ВАСИЛЕНА ЙОРДАНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
чл. 2 ЗЗЛД

.....
МАЯ ЦОНЕВА

